



Федеральное агентство по рыболовству  
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»  
**Калининградский морской рыбопромышленный колледж**

Утверждаю  
Заместитель начальника колледжа  
по учебно-методической работе  
М.С. Агеева

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

**МО-09 02 07-ОП.04. РП**

РАЗРАБОТЧИК	Отделение информационных технологий
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ	Кругленя В.Ю.
ГОД РАЗРАБОТКИ	2024

МО-09 02 07-ОП.04.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С.2/10

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..3	
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	3
1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2.1 Трудоемкость освоения дисциплины .....	4
2.2 Содержание дисциплины .....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3.1 Материально-техническое обеспечение .....	8
3.2 Учебно-методическое обеспечение.....	8
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ .....	10

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Информационные технологии» является обязательной частью общепрофессионального цикла плана ООП СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование (Администратор баз данных).

### 1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель учебной дисциплины «Информационные технологии»: формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий в современном обществе.

### 1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
-------	---	---	--

### 1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

Вариативная часть не предусмотрена.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	12	
Практические занятия	34	34
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>		
<b>Всего</b>	<b>50</b>	<b>34</b>

МО-09 02 07-ОП.04.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С.5/10

## 2.2 Содержание дисциплины

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	общий объем образовательной программы, час						Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак.час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час										Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий										
		Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация						
<b>Семестр 4</b>													
	Тема 1.1. Классификация типов информации	2	2								ОК 01,02, ЛР4, 14, 15, 17 24,25		
1.	Информация и формы ее представления. Связь понятия «информация» с понятиями «сигнал», «сообщение», «данные». Расширения и типы данных, содержащихся в нем. Форматы представления данных.		2/2					[1] Персональный компьютер	конспект	1			
	Тема 1.2. Программное обеспечение	2	2								ОК 01,02, ЛР4, 14, 15, 17 24,25		
2.	Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Пакеты прикладных программ		2/4					[1]	конспект	1			

Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.04.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С.6/10

	Тема 1.3. Технологии создания и обработки текстовой и цифровой информации	8	2	6								ОК 01,02, ЛР4, 14,15, 17 24,25
3.	Понятие о текстовых процессорах. Форматирование документов. Возможности текстовых процессоров		2/6					[1]	конспект	1		
4.	Практическая работа №1. Работа с текстовым процессором Microsoft Word. Работа с текстом, графикой, таблицами			2/2				[1]		2		
5.	Практическая работа №2. Работа с табличным процессором Microsoft Excel. Формулы и Функции. Работа с графиками и диаграммами.			2/4				[1]		2		
	Тема 1.4. Ввод и обработка графической информации	30	4	26								ОК 01,02, ЛР4, 14,15, 17 24,25
6.	Основные понятия компьютерной графики. Принцип цифрового представления графической информации. Цветовые палитры.		2/8					[1]	конспект	1		
7.	Практическая работа №3. Интерфейс программы Adobe Photoshop. Просмотр и разрешение изображения. Выделение областей. Инструменты выделения			2/8				[1]		2		
8.	Практическая работа №4. Основные инструменты Adobe Photoshop.			2/8				[1]		2		
9.	Практическая работа №5. Основные понятия и принципы построения растровых и векторных изображений. Основы работы со слоями			2/10				[1]		2		
10.	Практическая работа №6. Рисование в Photoshop			2/12				[1]		2		
11.	Практическая работа №7. Основы работы с масками и каналами. Работа с палитрами, цветовыми моделями, фильтрами.			2/14				[1]		2		
12.	Практическая работа №8. Создание коллажей и монтажей			2/16				[1]		2		
13.	Практическая работа №9. Ретуширование фотографий. Работа с контурами			2/18				[1]		2		
14.	Практическая работа №10. Основы анимации			2/20				[1]		2		
15.	Общие понятия о компьютерном дизайне. Особенности интерфейса Adobe Illustrator. Способы создания объектов, выделение и преобразование		2/10					[1]		1		

Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.04.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С.7/10

16.	Практическая работа №11. Создание изображений с векторными кривыми				2/22					[1]		2		
17.	Практическая работа №12 Работа со слоями. Инструменты свободного рисования. Работа с кривыми. Работа с текстом				2/24					[1]		2		
18.	Практическая работа №13. Создание изображений с использованием переходов				2/26					[1]		2		
19.	Практическая работа №14. Установка и настройка программы CorelDraw. Построение фигур в CorelDraw. Построение линий в CorelDraw. Операции с объектами. Группировка.				2/28					[1]		2		
20.	Практическая работа №15. Основные инструменты CorelDraw.				2/30					[1]		2		
	Тема 1.6. Технология создания и обработки мультимедийной информации	6	2		4									ОК 01,02, ЛР4, 14,15, 17 24,25
21.	Обзор видеоредакторов. Интерфейс программы Sony Vegas Pro. Базовые элементы монтажа. Добавление эффектов.		2/12							[1]	конспект	1		
22.	Практическая работа №16. Работа с видео. Работа с текстом				2/32					[1]		2		
23.	Практическая работа №17. Создание видео со спецэффектами, анимацией и звуковым сопровождением				2/34					[1]		2		
24.	Самостоятельная работа								4/4					
Итого по дисциплине:		46	12		34				4					

Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.04.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С.8/10

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Кабинет «Информационных ресурсов», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Комплекты мебели для учебного процесса

Мультимедийное оборудование: персональные компьютеры, принтер, проектор, аудиоклонка.

Средства обучения: доска классная, комплект учебно-наглядных пособий.

Мультимедийное оборудование: персональный компьютер.

Программное обеспечение: Microsoft Volume Licensing Service Center, Код соглашения V9002148, с 30.06.2016 по 30.06.2022 г.; Лицензионный сертификат №17ЕО-200318-123656-303-2678 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный RussianEdition

- программный комплекс для демонстрации изображения на рабочие места;

- программа удаленного доступа к рабочему месту.

#### **3.2 Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания**

1. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Лань, 2024. - 212 on-line. - (Среднее профессиональное образование).

2. Литвинская, О. С. Основы теории передачи информации : учебное пособие / О. С. Литвинская. - Москва : КноРус, 2024. - 194 с. : on-line. - (Среднее профессиональное образование).

##### **3.2.2 Дополнительные источники**

1. Методические указания для выполнения практических занятий по дисциплине «Технические средства информатизации», 2021 (электронный вид)

2. Филимонова, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Филимонова. - Москва : КноРус, 2023. - 482 on-line : цв. ил. - (Среднее профессиональное образование).



МО-09 02 07-ОП.04.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С.9/10

3. Синаторов, С. В. Информационные технологии : задачник / С. В. Синаторов. - Москва : КноРус, 2023. - on-line. - (Среднее проф. образование).
4. Соколова, В. В. Вычислительная техника и информационные технологии. Разработка мобильных приложений : учебное пособие для вузов / В. В. Соколова. - Москва : Юрайт, 2022. - 175 on-line. - (Высшее образование).
5. Япарова, Ю. А. Информационные технологии. Практикум с примерами решения задач : учебно-практическое пособие / Ю. А. Япарова. - Москва : КноРус, 2022. - 226 on-line. - (Среднее профессиональное образование).
6. Основы администрирования информационных систем : учебное пособие / Д. О. Бобынцев [и др.]. - Москва ; Берлин : ДИРЕКТ-МЕДИА, 2021
7. Шандриков, А. С. Информационные технологии : учебное пособие / А. С. Шандриков. - Минск : РИПО, 2019. - 444 on-line. - (Среднее специальное образование).

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>            Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Инструментальные средства информационных технологий.</p> <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>            Обработать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обработать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы,</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Тестирование</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата</li> <li>• Семинар</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания.</li> <li>• Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</li> </ul>

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-09 02 07-ОП.04.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С.10/10

	<p>большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Решение ситуационной задачи.</li> </ul>
--	---	--

## 5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Информационных систем и программирования, сетевого и системного администрирования» (протокол № 9 от «14» мая 2024 г.).

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ /Т.Н.Богатырева/.