



**"Санкт-Петербургский морской
рыбопромышленный колледж"
(филиал) ФГБОУ ВО "Калининградский
государственный технический
университет"**

УТВЕРЖДЕНО

Директор
(должность)

Безрук Н.Н.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАНИРОВАНИИ
И ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Подразделение:	Учебный отдел
Номер документа:	ДО 03-15/2017
Экз. №	Контрольный экземпляр



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ.....	3
3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА.....	4



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с инструктивным письмом Минобразования России от 29.12.2000 г. № 16-52-138 ин/16-13
- 1.2. Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся.
- 1.3. Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:
 - систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
 - углубления и расширения теоретических знаний;
 - формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
 - развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности
 - формирования самостоятельности мышления способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
 - развития исследовательских навыков.
- 1.4. В учебном процессе среднего профессионального учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы:
 - аудиторная;
 - внеаудиторная.
- 1.5. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
- 1.6. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу планируется, исходя из объема максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки, и отражается:
 - в целом по теоретическому обучению – в рабочем учебном плане;
 - по каждой дисциплине, профессионального модуля – в календарно-тематических планах и в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

- 2.1. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, профессионального модуля осуществляется преподавателем.
- 2.2. Затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания определяется преподавателем эмпирически (на основе наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затрате времени на то или иное задание).
- 2.3. Объем времени, определенный на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, профессиональному модулю. должен находиться в пределах 30% от объема времени, отведенного на обязательную нагрузку по данной дисциплине, профессионального модуля.



Преподаватель при разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю. и планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы устанавливает содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу.

2.4. Формы и методы контроля результатов внеаудиторной работы обучающихся преподаватель определяет самостоятельно.

2.5. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций, повторная работа над учебным материалом, составление плана и тезисов ответа, составление таблиц для систематизации учебного материала, изучение нормативных материалов, ответы на контрольные вопросы, аналитическая обработка текстов;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление тематических докладов; тестирование.
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; выполнение схем и чертежей, выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных задач), подготовка к деловым играм, подготовка проектов курсовых и дипломных работ, упражнения на тренажерах.


2.6. Преподаватель определяют виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер с учетом специфики специальности, изучаемой дисциплины а также и с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

3.1. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания (цель задания, его содержание, сроки выполнения, основные требования к результатам работы, критерии оценки).

3.2. Преподаватель проводит инструктирование обучающихся перед выполнением самостоятельной работы за счет обязательного объема времени, отведенного на изучение дисциплины, профессионального модуля.

3.3. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы производится в письменной, устной или смешанной форме и в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, профессионального модуля и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, профессионального модуля.

	Положение о планировании и организации внеаудиторной самостоятельной работы	5 - 6
		ДО 03-15/2017

- 3.4. Преподаватель вправе использовать в качестве контроля за выполнением внеаудиторных самостоятельных работ обучающихся семинарские занятия, зачеты, самоотчеты, защиту рефератов, контрольные работы, тестирование, защиту творческих работ и др.
- 3.5. Преподаватель при оценке результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся должен учитывать:
- уровень освоения обучающимися учебного материала;
 - умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - обоснованность и четкость изложения ответа;
 - оформление материала в соответствии с установленными требованиями.

Разработчик:

Выжимова С.Г.

Ф.И.О.



подпись

23.08.2017

Дата

Согласовано:

Остапенко О.Н.

Ф.И.О.



подпись

28.08.2017

Дата



Положение о планировании и организации
внеаудиторной самостоятельной работы

6 - 6

ДО 03-15/2017

Ознакомление:

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Преподаватель, президент ПЦК	Смолев А.П.	01.09.2017	
2.	Прере. ПЦК	Тантелеев Т.М.	01.09.2017	
3.	Председатель ПЦК	Меридор А.И.	01.09.2017	
4.	Председатель ПЦК	Алипов А.И.	01.09.2017	
5.	Председатель ПЦК	Куркин А.В.	01.09.17	
6.	През ПЦК	Солов Г.Г.	01.09.17	
7.				
8.				
9.				
10.				