



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Рассмотрено на заседании ученого совета
(протокол № 10 от 09 декабря 2015 г.)




ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ

«ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»»

QD-8.1-(03.02)

РАЗРАБОТЧИК	Проректор по учебной работе
ВЕРСИЯ	V.3
ДАТА ВЫПУСКА	02.11.2017
ДАТА ПЕЧАТИ	02.11.2017

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3


А. Содержание

В. Лист ознакомления.....	3
С. Лист учета экземпляров.....	4
1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	5-6
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	6
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6-7
4 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ	7-9
5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ	9-12
6 ФОРМЫ И ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	12-19
7 ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	19-22
8 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	22-24
9 ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	24-25
10 ЗАПИСИ О КАЧЕСТВЕ.....	25
Приложение А (обязательное) «Образец справки-объективки».....	26
Приложение Б (обязательное) «Образец протокола заседания ГЭК».....	27-29
Приложение В (обязательное) «Образец экзаменационного билета».....	30
Приложение Г (обязательное) «Образец справки о результатах проверки ВКР в системе Антиплагиат».....	31
Приложение Д (обязательное) «Критерии оценивания ВКР».....	32
Лист согласования.....	33
Лист регистрации изменений.....	34



В. Лист ознакомления

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
Директор института отраслевой экономики и управления	Мнацаканян Альберт Гургенович		
Декан факультета биресурсов и природопользования	Тылик Константин Владимирович		
Декан факультета промышленного рыболовства	Долин Геннадий Макарович		
Декан механико- технологического факультета	Притыкина Наталья Анатольевна		
Декан факультета судостроения и энергетики	Притыкин Алексей Игоревич		
Декан строительного факультета	Пименов Валерий Александрович		
Декан факультета автоматизации производства и управления	Калинин Александр Владиславович		

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «КГТУ» (далее по тексту – положение) определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее по тексту – ГИА) по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, имеющим государственную аккредитацию (далее по тексту – образовательные программы), вне зависимости от форм обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (далее по тексту – ФГБОУ ВО «КГТУ», КГТУ, университет, вуз).

1.2 Обособленные подразделения университета, с учетом специфики образовательного процесса и контингента обучающихся, в целях конкретизации отдельных пунктов настоящего положения могут в установленном порядке разрабатывать и принимать собственные положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся. При этом указанные положения не должны противоречить настоящему положению.


1.3 Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения студентами (курсантами) (далее по тексту – обучающиеся) образовательных программ высшего образования (далее по тексту – ОП ВО) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее по тексту – ФГОС ВО).

1.4 Государственная итоговая аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

1.5 Конкретные формы проведения государственных аттестационных испытаний определяются разработчиками ОП ВО с учетом требований, установленных ФГОС ВО, и утверждаются в программе государственной итоговой аттестации.

1.6 К ГИА распоряжением по факультету (институту) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

образования.

1.7 Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного университетом образца.

1.8 Обучающимся по образовательным программам после прохождения ГИА предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

1.9 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;


- приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калининградский государственный технический университет», утвержденным приказом Федерального агентства по рыболовству от 29.12.2015 № 1017;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация - проводимая государственными экзаменационными комиссиями оценка соответствия результатов освоения обучающимися

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная экзаменационная комиссия – комиссия, состоящая из ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее по тексту - специалисты), и лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации и (или) иных организаций и (или) научным работникам данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

Апелляционная комиссия – создается в целях разрешения спорных вопросов при проведении государственной итоговой аттестации.

Учредитель – Федеральное агентство по рыболовству.

Обособленные подразделения университета – Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет», Санкт-Петербургский рыбопромышленный колледж (филиал) ФГБОУ ВО «КГТУ», Калининградский рыбопромышленный колледж (далее по тексту – обособленные подразделения).

4 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ


4.1 Для проведения ГИА в университете создаются государственные экзаменационные комиссии (далее по тексту – ГЭК, комиссии), которые состоят из председателя указанной комиссии и членов комиссии.

ГЭК в университете могут создаваться по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

4.2 В состав ГЭК входят председатель указанной комиссии и не менее четырех членов указанной комиссии.

4.3 ГЭК руководствуется в своей деятельности настоящим положением, нормативной и учебно-методической документацией, регламентирующей в КГТУ реализацию образовательной программы высшего образования по соответствующему направлению подготовки / специальности.

4.4 ГЭК возглавляет председатель, который утверждается приказом Федерального агентства по рыболовству по представлению университета не позднее 31 декабря,

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

4.5 Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в университете, имеющее ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющееся ведущим специалистом – представителем работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

4.6 Список кандидатур председателей ГЭК формируется управлением организации образовательного процесса университета на основании предложений заведующих выпускающими кафедрами в срок до 20 октября текущего учебного года и передается первому проректору университета для составления общего списка по университетскому комплексу, который представляется ректору университета на согласование и направление учредителю для подготовки приказа. По кандидатурам, рекомендуемым для утверждения в качестве председателя ГЭК впервые, представляется справка-объективка, характеризующая их научную и производственную деятельность (Приложение А (обязательное)).

4.7 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность экзаменационных комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

4.8 После утверждения председателя ГЭК в университете формируется состав ГЭК.


4.9 Члены ГЭК являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) к научным работникам университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

4.10 Кандидатуры членов ГЭК на следующий календарный год представляются заведующими выпускающих кафедр в управление планирования образовательного процесса в срок до 20 ноября текущего учебного года.

Состав ГЭК утверждается не позднее, чем за один месяц до начала государственной итоговой аттестации. ГЭК действуют в течение календарного года.

4.11 На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

работы ГЭК приказом ректора университета назначается секретарь указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающих кафедр, научных работников, специалистов по учебно-методической работе или других административных работников выпускающих кафедр. Секретарь ГЭК не входит в ее состав.

4.12 Секретарь ведет протоколы заседаний ГЭК, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

4.13 Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов состава комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1 Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.


5.2 ГИА проводится в сроки, указанные в календарном учебном графике соответствующих направлений / специальностей, и содержит:

- государственный экзамен (Г), включая подготовку к сдаче и его сдачу (в случае включения государственного экзамена в состав государственной итоговой аттестации);
- защиту выпускной квалификационной работы (Д), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускающие кафедры разрабатывают программы государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам, виду и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и доводят их, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программа ГИА рассматривается на заседаниях выпускающей кафедры и методической комиссии факультета (института) и утверждается председателем ГЭК.

5.3 Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания распоряжением проректора по учебной работе утверждается расписание, в котором указываются даты, время и место проведения

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

Стр. 10/34

государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Директор института, деканы факультетов в вышеуказанный срок организуют доведение расписания до сведения обучающихся, председателя и членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.


5.4 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме - на следующий рабочий день после дня его проведения.

5.5 Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия и т.п.), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации без отчисления из университета. Обучающийся должен представить в организацию документы, подтверждающие уважительную причину его отсутствия.

5.6 Продление сроков прохождения государственной итоговой аттестации осуществляется приказом ректора университета (уполномоченного им лица) на основании личного заявления обучающегося, с указанием причин неявки и резолюциями заведующего выпускающей кафедрой, директора института / декана факультета университета, с приложением документов, подтверждающих уважительность причин неявки.

Предварительно заявление обучающегося с резолюциями ответственных лиц и приложенными документами представляется обучающимся на рассмотрение в ГЭК. Ходатайство или отказ в продлении сроков ГЭК, подтвержденное протоколом заседания, подписанного председателем ГЭК, прилагается к заявлению обучающегося.

5.7 Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

5.8 Обучающиеся, в том числе обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.


5.9 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

5.10 Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленного университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

5.11 При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением университета ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы (далее по тексту – ВКР).

5.12 При проведении государственной итоговой аттестации обучающимся из числа инвалидов в университете обеспечивается соблюдение общих требований, изложенных в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

5.13 Обучающийся инвалид не позднее, чем за три месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

Стр. 12/34

отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся инвалид указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

5.14 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

6 ФОРМЫ И ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

6.1 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям ОП, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится письменно или устно.

6.2 Процедура проведения государственного экзамена:

6.2.1 Государственный экзамен проводится в соответствии с утвержденной программой, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

6.2.2 В университете создаются необходимые условия для подготовки обучающихся к государственным экзаменам, проводится предэкзаменационное консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.


6.2.3 Секретарь ГЭК обеспечивает соблюдение расписания государственных экзаменов, явку членов ГЭК на экзамены, ведет протоколы заседаний, готовит и предоставляет их на подпись председателю ГЭК.

6.2.4 Перед началом работы ГЭК секретарь проверяет наличие следующих документов:

- копии приказа об утверждении состава ГЭК;
- копии распоряжения декана факультета (директора института) о допуске к государственному экзамену обучающихся, выполнивших все требования учебного плана и программы подготовки соответствующего уровня;

- программы государственной итоговой аттестации по направлению подготовки /

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM*

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

специальности;

- комплекта экзаменационных билетов, утвержденных установленным порядком (Приложение В (обязательное));

- книги протоколов заседания ГЭК по приему государственного экзамена;

- списков обучающихся с итогами освоения ими ОП ВО (средний балл, информацию о возможности получения диплома с отличием) в количестве экземпляров по числу членов ГЭК;

- зачетных книжек обучающихся;

- чистых листов бумаги формата А4 (для записей студентов при подготовке ответа).

6.2.5 При проведении государственных экзаменов в устной форме продолжительность ответа не должна превышать 45 минут (время на подготовку - до 60 минут).

6.2.6 Продолжительность государственного экзамена в письменной форме не должна превышать 4 часов.

6.2.7 При проведении экзамена обучающийся по завершению ответа передает секретарю ГЭК билет и лист ответа с подписью обучающегося.

6.3 В соответствии с уровнем ОП ВО ВКР выполняются:

- для бакалавриата - в виде бакалаврской работы;


- для специалитета - в виде дипломной работы или дипломного проекта;

- для магистратуры - в виде магистерской диссертации или магистерского проекта.

Бакалаврская работа обычно носит обобщающий характер, представляет собой самостоятельное исследование, базирующееся на знании теоретического материала, практических разработок в рамках предмета исследования и содержит самостоятельные выводы. ВКР бакалавров может содержать проектно-конструкторское, технологическое решения отдельных задач, отражающих особенности требований к подготовке выпускников по соответствующему направлению.

Дипломная работа - самостоятельная исследовательская работа студента, которая связана с решением определённых производственных, организационно-управленческих, экономических задач, результатом которой является формулировка выявленных закономерностей, инструктивных материалов, технических или методических рекомендаций.

Дипломный проект - это самостоятельная исследовательская, проектно-изыскательская работа, главным содержанием которой является решение инженерных задач с углубленной проработкой конкретного раздела (узлового вопроса). Дипломный проект

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

может включать экспериментальные разработки.

Магистерская диссертация ориентирована на научно-исследовательскую деятельность, предусматривает формулировку научной гипотезы, анализ методов исследования, которые применяются при решении научных задач. Основой содержания магистерской диссертации должен быть новый материал, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей, или должна быть новизна в установлении подходов к исследованию темы, новизна в методах решения проблемы, или должно быть обобщение ранее известных положений с иных научных позиций.

Магистерский проект базируется на применении существующего знания, направлен на научное решение прикладной задачи в профессиональной области. Результаты проекта могут быть использованы для дальнейших теоретических, прикладных исследований.

6.4 Процедура подготовки выпускной квалификационной работы:


6.4.1 ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

6.4.2 Темы ВКР разрабатываются выпускающими кафедрами, утверждаются деканом факультета / директором института, обновляются не реже одного раза в год и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

6.4.3 По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) университет предоставляет обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по предложенной им (ими) теме, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Решение об утверждении предложенной обучающимся (обучающимися) тематики принимается на заседании выпускающей кафедры и утверждается деканом факультета/директором института.

6.4.4 Закрепление студента за руководителем и утверждение темы ВКР оформляется по представлению заведующего выпускающей кафедрой с учетом личного заявления студента.

6.4.5 Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом ректора университета, вносимым заведующим

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

выпускающей кафедрой и издаваемым в срок не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики (если она предусмотрена учебным планом) или начала выполнения и защиты ВКР в соответствии с графиком учебного процесса, утверждается тема ВКР, закрепляется руководитель ВКР из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

6.4.6 Допускается изменение темы ВКР в исключительных случаях, на основании мотивированного заключения заведующего кафедрой на имя проректора по учебной работе, которое оформляется приказом ректора университета, издаваемым не позднее чем за неделю до окончания преддипломной практики.

6.4.7 В обязанности руководителя ВКР входит:


- составление задания по сбору необходимого для выполнения ВКР материала в период прохождения обучающимся преддипломной практики;
- разработка совместно с обучающимся задания на ВКР;
- оказание необходимой помощи обучающемуся при составлении календарного плана выполнения ВКР, при подборе литературы и фактического материала в ходе преддипломной практики;
- консультирование обучающегося по вопросам ВКР согласно установленному графику;
- постоянный контроль за сроками выполнения ВКР, своевременностью и качеством написания отдельных глав и разделов работы;
- оформление отзыва на выполненную ВКР;
- практическая помощь обучающемуся в подготовке текста доклада и презентационного материала к защите;
- присутствие на заседании ГЭК при защите обучающегося ВКР.

6.4.8 Ответственность за содержание ВКР и за достоверность всех приведенных в ВКР данных несет обучающийся.

6.4.9 Информация о ходе подготовки ВКР рассматривается на заседаниях выпускающей кафедры и ученого совета факультета (института). На заседаниях кафедры также могут заслушиваться отчеты обучающихся, проводиться предварительная защита выпускных работ.

6.4.10 Подготовка к процедуре защиты включает следующие этапы:

- 1) проверка текста ВКР на объем заимствования;

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

- 2) проверка ВКР руководителем и подготовка письменного отзыва;
- 3) рецензирование ВКР (только для программ специалитета и магистратуры);
- 4) решение заведующего кафедрой и (или) заседания кафедры о допуске к защите, на основании прохождения этапов подготовки к процедуре защиты.

6.4.10.1 Тексты ВКР проверяются на объем заимствования. За две недели до даты защиты завершенная ВКР, в бумажном и электронном варианте, представляется обучающимся сотруднику выпускающей кафедры (факультета / института), ответственному за проверку на объём заимствований (далее также сотрудник), который в течение двух дней проводит проверку, выдает студенту справку о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат» на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований (Приложение Г (обязательное)) и бумажный вариант ВКР с отметкой об идентичности электронного и бумажного вариантов.

Итоговая оценка оригинальности текста ВКР определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепляется на уровне:

- не менее 40 % - для работ, выполненных обучающимися по программам подготовки бакалавров и специалистов;
- не менее 60 % - по программам подготовки магистров.

В случае неудовлетворительного результата проверки на объем заимствования студент имеет возможность внести корректировку в работу и пройти процедуру проверки вторично.


6.4.10.2 Ответственность за проверку на идентичность бумажного и электронного варианта ВКР несет сотрудник кафедры факультета (института).

6.4.10.3 Бумажный вариант ВКР вместе со справкой о результатах проверки ВКР в системе "Антиплагиат" на объем заимствования, наличие неправомерных заимствований представляется обучающимся руководителю, который оформляет письменный отзыв о работе, подписывает его и передает на проверку заведующему кафедрой.

6.4.10.4 В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

6.4.10.5 Обязательному рецензированию подвергаются ВКР по программам магистратуры и специалитета.

6.4.10.6 Для проведения рецензирования ВКР направляется заведующим кафедрой рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена ВКР.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

6.4.10.7 Список рецензентов в срок до 1 июня формируется заведующими выпускающими кафедрами, передается в управление организации образовательного процесса для подготовки проекта приказа и передачи его на подпись ректору университета.

6.4.10.8 Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В этом случае число рецензентов устанавливается кафедрой.

6.4.10.9 Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в университет письменную рецензию на указанную работу.

6.4.10.10 Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

6.4.11 При успешном прохождении этапов подготовки к процедуре защиты ВКР заведующий кафедрой ставит на титульном листе ВКР штамп «Допущен к защите», свою подпись и дату подписания.

6.4.12 При нарушении установленных требований к качеству и содержанию ВКР, не прохождении этапов подготовки к процедуре защиты ВКР заведующий кафедрой, выносит вопрос «о подготовке к процедуре защиты и допуска к защите ВКР» для обсуждения на заседании кафедры с участием в нем руководителя и обучающегося. При отрицательном решении кафедры протокол заседания представляется декану факультета (директору института) для принятия решения о переносе сроков защиты (при документально подтвержденных уважительных причинах) или отчислению обучающегося.


6.4.13 Подписанная заведующим кафедрой ВКР, отзыв, справка по объему заимствования и рецензия (рецензии) передаются обучающимся секретарю ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

6.4.14 Обучающийся вправе выйти на защиту ВКР с отрицательным отзывом рецензента и отрицательным результатом проверки на объем заимствований. В этих случаях окончательное решение принимает ГЭК по результатам защиты.

6.4.15 Решением ученого совета факультета (института) допуск к защите ВКР может осуществлять декан факультета (директор института).

6.5 Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

6.5.1 Не позднее даты окончания первой недели подготовки к процедуре защите, выпускающей кафедрой с учетом пожеланий обучающихся, согласованных с руководителями, формируются списки защит ВКР с распределением по дням заседаний комиссии.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

6.5.2 К защите ВКР допускается обучающийся:

- успешно завершивший в полном объеме освоение ОП ВО по направлению подготовки / специальности, разработанной университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО, и успешно сдавший государственный экзамен (в случае, если он предусмотренный учебным планом);

- не прошедший одно государственное аттестационное испытание (государственный экзамен в случае его наличия) по уважительной причине, но выполнивший требования, указанные в пункте 6.4 данного положения.

6.5.3 На защиту ВКР секретарем ГЭК представляются следующие материалы:

а) в обязательном порядке:

- копия приказа об утверждении состава ГЭК;
- копии распоряжения декана факультета (директора института) о допуске к ГИА обучающихся;

- книга протоколов заседаний ГЭК по защите ВКР;
- списки обучающихся с итогами освоения ими ОП ВО (средний балл, информация о возможности получения диплома с отличием), в количестве экземпляров по числу членов ГЭК;

- оригинал ВКР (с визами руководителя, консультантов по разделам, заведующего кафедрой, а в случае, предусмотренном пунктом 6.4.15 положения, с визой декана факультета (директора института);

- справка по объему заимствований;
- отзыв руководителя;
- рецензия на ВКР (за исключением ВКР по программам бакалавриата) по установленной форме;


- зачетная книжка обучающегося.

б) в инициативном порядке:

- материалы, подтверждающие качество выполненного исследования (справку или акт о внедрении, публикации и т.д.);

- другие материалы в соответствии с требованиями внутренних нормативных документов выпускающих кафедр (соответствующих факультетов (института)) по защите ВКР.

6.5.4 Продолжительность защиты ВКР не должна превышать 30 минут, а

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

продолжительность заседания ГЭК - 6 часов в день.

6.5.5 Оценка ВКР осуществляется в соответствии с критериями оценивания, универсальный перечень которых приведен в приложении Д (обязательное). Разработчик ОП ВО может использовать дополнительные (к указанным в приложении Д (обязательное)) критерии с утверждением их в программе ГИА.

6.5.6 После защиты на титульный лист ВКР ставится штамп «Защита состоялась», дата и подпись председателя ГЭК.

6.5.7 При положительных результатах государственной итоговой аттестации ГЭК принимает решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки / специальности и выдаче диплома (диплома с отличием) о высшем образовании.

6.5.8 ГЭК также принимает решение о рекомендации к внедрению результатов ВКР, представлению ВКР на конкурсы университетского и всероссийского уровней, по продолжению обучения обучающегося на следующем уровне высшего образования по направлению подготовки / специальности.

6.5.9 После успешной защиты все ВКР в электронном виде размещаются в специальном разделе электронно-библиотечной системы университета. Для этого секретарь ГЭК и ответственный за проверку на объём заимствований в течение недели после последнего дня защиты передают электронные версии ВКР и все необходимые материалы в научно-техническую библиотеку университета.


6.5.10 Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия руководителем ВКР по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

7 ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 Решения ГЭК оформляются протоколами заседаний (Приложение Б (обязательное)), которые подписываются председателем и секретарем, сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

7.2 Результаты защиты ВКР передаются секретарем в деканаты факультетов

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM*

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

Стр. 20/34

(дирекцию института) и управление организации образовательного процесса не позднее, чем на следующий рабочий день после заседания.

7.3 Ведомости о результатах сдачи государственного экзамена сдаются секретарем в деканат факультета (института) не позднее, чем на следующий рабочий день после заседания ГЭК.

7.4 В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а так же недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.


7.5 ГЭК наряду с присвоением квалификации принимает решение о выдаче диплома установленного образца о высшем образовании, в том числе, диплома с отличием.

7.6 Принятию решения о выдаче диплома с отличием предшествует представление деканатом факультета (института) полной информации о результатах освоения обучающимся ОП ВО, подтверждающей наличие оснований для выдачи.

7.7 Обучающийся, достигший особых успехов в освоении ОП ВО, имеет право на получение диплома с отличием при соблюдении следующих условий:

- наличие оценки «отлично» по всем государственным аттестационным испытаниям;
- не менее 75 % оценок «отлично» из числа оценок, вносимых в приложение к диплому, включая оценки по дисциплинам, курсовым работам (проектам), практикам и государственным аттестационным испытаниям (остальные – «хорошо»);
- отсутствие перерывов в учебе, вызванных отчислением за академическую неуспеваемость и невыполнение студентом обязанностей, предусмотренных уставом университета.

7.8 В случае, когда в рамках промежуточной аттестации по одной дисциплине учебным планом предусмотрено несколько экзаменов, итоговая оценка по дисциплине, вносимая в приложение к диплому, определяется как последняя оценка по времени. При этом, если последняя оценка не характеризует общего уровня подготовки обучающегося по данной дисциплине, заведующему соответствующей кафедрой предоставляется право определить, какую оценку (за какой семестр) следует учитывать как итоговую. Среднюю оценку выводить не допускается.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

7.9 В целях получения диплома с отличием обучающемуся предоставляется возможность до начала государственных аттестационных испытаний пересдать не более трех экзаменов (за исключением государственных).

7.10 Повторная сдача промежуточных экзаменов с целью повышения оценки производится с разрешения ректора университета (проректора по учебной работе) по письменному заявлению студента, в котором выражено мнение (проставлена резолюция) декана соответствующего факультета (директора института) по вопросу возможной пересдачи.


7.11 В случае удовлетворения просьбы обучающегося и успешной повторной сдачи экзамена заявление прикладывается к личной карточке обучающегося, затем передается в его личное дело.

7.12 Двойная пересдача по одной дисциплине (с оценки «удовлетворительно» на «хорошо», затем с оценки «хорошо» на «отлично») не допускается.

7.13 Отчисление обучающихся из университета по завершении всех видов государственных аттестационных испытаний в рамках государственной итоговой аттестации оформляется приказом ректора университета, вносимым деканом факультета (директором института).

7.14 Председатель ГЭК готовит итоговый письменный отчет о работе ГЭК, который содержит следующую информацию:

- перечень государственных аттестационных испытаний;
- состав ГЭК (отдельно на каждую комиссию с указанием информации о дате и номерах приказов на утверждение председателя и членов ГЭК, их Ф.И.О., должности и научных звания), а так же Ф.И.О. и должность секретаря ГЭК;
- даты начала и окончания работы ГЭК (с указанием количественного состава комиссий по датам заседаний);
- характеристики обучающихся (с указанием их количества по всем формам обучения и количества допущенных к государственной итоговой аттестации);
- организация сдачи государственного экзамена (характеристика мероприятий по подготовке работы экзаменационной комиссии; форма экзамена; структура и содержание экзаменационных билетов, с указанием дисциплин, входящих в междисциплинарный экзамен и количества вопросов по каждой из них; соответствие вопросов программе обучения и требованиям квалификационной характеристики; сбалансированность

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

Стр. 22/34

теоретической и практической части экзамена; итоги сдачи государственного экзамена; общий анализ результатов; замечания и рекомендации по организации сдачи экзамена);

- организация защиты ВКР (характеристика мероприятий по подготовке работы комиссии; квалификационный состав руководителей и рецензентов; тематика ВКР; организация защиты ВКР; итоги защиты ВКР; анализ качества ВКР и уровня профессиональной подготовки обучающихся; замечания по содержанию и оформлению ВКР, по составлению отзывов и рецензий, форме и качеству защиты);

- общие итоги работы ГЭК в табличной форме;

- заключение (информация о присвоении квалификации с указанием Ф.И.О. обучающихся, получении дипломов с отличием, рекомендациях для поступления в магистратуру и аспирантуру);

- выводы и рекомендации по дальнейшему совершенствованию качества профессиональной подготовки обучающихся.

7.15 Отчеты заслушиваются на заседаниях кафедр, затем на заседаниях ученых советов факультетов (института) с выработкой мер по устранению указанных замечаний и недостатков и в течение двух недель после окончания заседаний ГЭК представляется в управление организации образовательного процесса в трех экземплярах вместе с выписками из протоколов заседаний ученых советов факультетов (института).

7.16 Ученый совет университета заслушивает отчет проректора по учебной работе об итогах государственной аттестации обучающихся университета.

7.17 Отчеты председателей ГЭК вместе с решением ученого совета университета по вопросу «Об итогах государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО "КГТУ"» в сентябре направляются в Федеральное агентство по рыболовству.


8 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

8.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

8.2 Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в университете создается апелляционная комиссия, действующая в течение календарного года. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета (уполномоченного им лица).

8.3 Председателем апелляционной комиссии является ректор университета (в случае

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM*

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

отсутствия ректора – исполняющий обязанности ректора университета, либо лицо, назначенное приказом ректора университета).

8.4 В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее трех членов, из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав ГЭК.

8.5 Апелляция подается лично обучающимся в приемную ректора университета не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

8.6 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.


8.7 Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв, рецензию (рецензии), справку на объем заимствований (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

8.8 Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

8.9 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В этом случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

8.10 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.


8.11 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.12 Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

8.13 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

9 ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

9.1 Выпускные квалификационные работы обучающихся хранятся в архиве университета и в специальном разделе электронно-библиотечной системы университета в течение трех лет после защиты.


	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

9.2 Протоколы заседаний ГЭК хранятся в архиве университета в соответствии с утверждённой номенклатурой дел не менее 75 лет.

9.3 Отчеты председателей ГЭК оформляются в 5 экземплярах, которые направляются в управление организации образовательного процесса (3 экземпляра), хранятся на выпускающей кафедре (1 экземпляр) и в деканате факультета (дирекции института) (1 экземпляр).

10 ЗАПИСИ О КАЧЕСТВЕ

Документационное оформление государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с локальными нормативными документами ФГБОУ ВО «КГТУ».

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

Приложение А
(обязательное)

Образец справки-объективки

Справка-объективка заполняется на фирменном бланке организации, где работает кандидат на должность председателя ГЭК

Исх. № _____ от _____
на № _____ от _____

СПРАВКА-ОБЪЕКТИВКА

ФИО председателя ГЭК

Должность	
Дата рождения	
Место рождения	
Контактный телефон, e-mail	
Образование	
Специальность по образованию	
Ученая степень	
Ученое звание	
Награды, звания	
Семейное положение	
Трудовая деятельность	
Публикации	Пример: Автор 18 научных и учебно-методических работ.

Руководитель
организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»

QD-8.1-(03.02)

Выпуск:02.11.2017

Версия: V.3

Стр. 27/34

Приложение Б
(обязательное)

Образец протокола заседания ГЭК

ПРОТОКОЛ № _____ заседания государственной экзаменационной комиссии

«__» _____ 20__ г.

По рассмотрению выпускной квалификационной работы (ВКР) студента(ки)

На тему: _____

П Р И С У Т С Т В О В А Л И:

Председатель _____

Члены ГЭК: _____

Выпускная квалификационная работа выполнена:

Под руководством _____

При консультации _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Справка деканата (директората) _____
факультета (института) от _____ 20__ г. о сданных студентом(-кой)

экзаменах и зачетах и о выполнении им (ею) требований учебного плана.

2. Расчетно-пояснительная записка на _____ страницах.

3. Чертежи к ВКР на _____ листах.

4. Отзыв руководителя _____

5. Рецензия _____



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»

QD-8.1-(03.02)

Выпуск:02.11.2017

Версия: V.3

Стр. 28/34

6. Резюме по ВКР на _____ языке.

После сообщения о выполнении ВКР в течение _____ минут студенту(-ке) заданы следующие вопросы, на которые были получены ответы:

(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса, ответ студента(-ки) на вопрос)

Р Е Ш Е Н И Е Г Э К:


1. Признать, что студент(ка) _____ выполнил(а) и защитил(а)
выпускную квалификационную работу с оценкой _____

2. Присвоить _____
квалификацию

по направлению подготовки / специальности _____

3. Выдать диплом (без отличия, с отличием) _____


4. Отметить, что _____

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

5 Мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности студента(-ки) к решению профессиональных задач, а также недостатках в теоретической и практической подготовке студента(-ки)

Председатель ГЭК _____ (фамилия, инициалы)
(подпись)

Секретарь ГЭК _____ (фамилия, инициалы)
(подпись)

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

Приложение В
(обязательное)

Образец экзаменационного билета

Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)


ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН по направлению подготовки (специальности)

Экзаменационный билет № _____

1. вопросы, задачи, задания
2. вопросы, задачи, задания

Декан факультета / Директор института _____ /Ф.И.О./

Заведующий кафедрой _____ /Ф.И.О./

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

Приложение Г
(обязательное)

Образец справки о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат»

Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Деканат _____

Кафедра _____

СПРАВКА

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ» НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЙ, НАЛИЧИЕ НЕПРАВОМОЧНЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «КГТУ» была проведена проверка текста выпускной квалификационной работы.

Тема ВКР _____

ВКР выполнена студентом группы _____

(шифр группы, Ф.И.О. студента, выполнившего работу)

Руководитель ВКР _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Согласно проведенному анализу выявлено:

- полная идентичность электронного и бумажного варианта ВКР / не полная идентичность электронного и бумажного варианта ВКР (нужное подчеркнуть);
- в обозначенной работе оригинальный текст составляет _____ процентов;
- отсутствие / наличие неправомерных заимствований (нужное подчеркнуть)


Распечатка результатов проверки прилагается.

Проверку выполнил

Личная подпись

И.О.Фамилия

_____._____.20____

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(03.02)	Выпуск:02.11.2017	Версия: V.3

Приложение Д
(обязательное)

Критерии оценивания ВКР

Общие критерии оценивания ВКР:

- 1 Актуальность темы ВКР.
- 2 Теоретическая и практическая ценность ВКР.
- 3 Содержание работы.
- 4 Использование источников.
- 5 Качество пояснительной записки и иллюстративного материала.
- 6 Качество защиты ВКР.

Дополнительные критерии ВКР магистратуры:

- 1 Оригинальность и новизна полученных результатов, научно-исследовательских или производственно-технологических решений.
- 2 Обоснованность и научная и (или) практическая ценность полученных результатов исследования и выводов.
- 3 Качество разработки выносимых на защиту положений.
- 4 Теоретическая фундированность концепции автора и личный вклад в исследование.

Система оценивания

ВКР студента оценивается по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»

QD-8.1-(03.02)

Выпуск:02.11.2017

Версия: V.3

Стр. 33/34

Лист согласования

Разработано			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Проректор по учебной работе	В.И.Устич		17.11.2017
Согласовано			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник административно-правового управления	А.М.Бойко		17.11.2017
Председатель студенческого совета университета	И.С.Владимиров		17.11.17.
Проверено на соответствие требованиям ГОСТ ISO 9001-2015			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник службы управления качеством	Н.А.Бояринова		17.11.2017



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ФГБОУ ВО «КГТУ»

QD-8.1-(03.02)

Выпуск:02.11.2017

Версия: V.3

Стр. 34/34

Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

П Р И К А З

ОКПО 00471544

ОКУД

22.11.2017

Калининград

№ 510

О введении в действие
Положения о порядке
проведения государственной
итоговой аттестации в новой
редакции

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и в связи с процессом реализации образовательных программ **п р и к а з ы в а ю** :

1 Ввести в действие документированную информацию «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет»» - QD-8.1-(03.02), версия: V.3.

2 Вывести из документооборота положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет» - QD-6.2.2-(304.06), версия: V.2, утвержденную приказом № 269 от 06.06.2016.

3 Признать утратившими силу приказ № 484 от 18.11.2016 «О внесении изменений в приказ ректора от 06.06.2016 № 269» и выведенным из документооборота с момента подписания настоящего приказа.

Приложение: 1. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет», версия: V.3 на 34 л. в 1 экз.

Ректор университета

 КОПИЯ ВЕРНА
В.А.Волкогон