



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВПО «КГТУ»)


УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
В.А.Волкогон
30.04.2013 Приказ №167

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе экспортного контроля


DM-5.5.1-02.(307.01)

РАЗРАБОТЧИК	Отдел экспортного контроля
ВЕРСИЯ	V.1
ДАТА ВЫПУСКА	01.03.2013
ДАТА ПЕЧАТИ	01.03.2013

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

А. Содержание

В. Лист ознакомления.....	3
С. Лист учета экземпляров.....	4
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5-6
2 ЗАДАЧИ	6-7
3 ФУНКЦИИ	7-8
4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	8-9
5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	10
6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ	10-12
Лист согласования.....	13
Лист регистрации изменений.....	14

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение конкретизирует статус, задачи, функции, права и обязанности, ответственность, организацию работы (в том числе, структуру) отдела экспортного контроля (далее по тексту – ОЭК) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»).

1.2 На ОЭК распространяется положение о структурном подразделении (типовое) ФГБОУ ВПО «КГТУ» в части, к ней относящейся, - общие и другие положения данного документа в соответствии со статусом и профилем деятельности ОЭК, в том числе задачи ОЭК.

1.3 ОЭК является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «КГТУ». ОЭК непосредственно подчиняется начальнику управления международных связей (далее по тексту – УМС).


1.4 Контроль выполнения задач и функций, возложенных на сотрудников ОЭК, осуществляет помощник ректора по связям с общественными и государственными организациями.

1.5 Назначение начальника ОЭК производится приказом ректора университета по представлению начальника управления международных связей.

1.6 Сотрудники ОЭК назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора на основании представления начальника управления международных связей по согласованию с начальником ОЭК.

1.7 Функциональные обязанности сотрудников ОЭК, условия труда, оплаты определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами университета.

1.8 В своей деятельности ОЭК руководствуется действующими федеральными законами Российской Федерации «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» №164-ФЗ, «Об экспортном контроле» № 183-ФЗ, Федеральным Законом «О противодействии коррупции» №279-ФЗ, положение ФГБОУ ВПО «КГТУ» о неразглашении персональных данных; постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, ГОСТ Р ИСО 9000-2008, ГОСТ Р ИСО 9001-2008, правилами по

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1


охране труда и пожарной безопасности, основными технологическими процессами, правилами и приемами работы по направлениям деятельности университета, основами трудового законодательства, коллективным договором, уставом вуза, приказами и распоряжениями по вузу, правилами внутреннего распорядка вуза и настоящим положением.

2 ЗАДАЧИ

2.1 Основной целью деятельности ОЭК является обеспечение организации и проведения работ по выполнению положений законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля при осуществлении внешнеэкономической деятельности университета в отношении товаров, информации, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, экспорт которых контролируется.

2.2 Основными задачами деятельности ОЭК являются:

- поддержка участников внешнеэкономической деятельности в процессе подготовки, заключения и выполнения международных договоров и контрактов (по направлению деятельности отдела);
- организация и проведение идентификационных экспертиз учебных планов, программ учебных дисциплин, отчетов по научно-исследовательским работам, докладов и других материалов, подготовленных участниками внешнеэкономической деятельности в университете в соответствии с законодательством Российской Федерации в области экспортного контроля товаров, работ, услуг, информации и результатов интеллектуальной деятельности;
- оказание содействия профессорско-преподавательскому составу, студентам, аспирантам, докторантам университета в реализации планов сотрудничества с зарубежными образовательными, научными и производственными организациями в интересах университета, в части касающейся вопросов экспортного контроля;
- создание условий для постоянного совершенствования и качественного улучшения организационно-технического и информационного обеспечения работы по внешнеэкономическим связям университета по направлению экспортного контроля;
- участие в работе комиссии по экспортному контролю университета (далее по тексту - Комиссия) (при необходимости - иного органа) при рассмотрении вопросов экспорта или временного вывоза товаров, услуг и технологий, попадающих под действие экспортного контроля (далее по тексту - Продукция);

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

- координация работы, а также организация взаимодействия должностных лиц, ответственных за вопросы экспортного контроля (экспертов по экспортному контролю) во всех структурных подразделениях университета (в части, их касающейся);

- участие в формировании системы защиты информации в университете в части, касающейся недопущения неосязаемой передачи технологий, подпадающей под режим экспортного контроля;

- содействие повышению имиджа ФГБОУ ВПО «КГТУ».

3 ФУНКЦИИ

3.1 4.1 Основными функциями отдела являются:

- организационно-техническое и информационное обеспечение работы по экспортному контролю в университете;

- участие в подготовке и проведении предконтрактной подготовки внешнеэкономических сделок на предмет их соответствия требованиям экспортного контроля;

- участие в переговорах с иностранными партнерами по вопросам заключения контрактов с учетом требований законодательства Российской Федерации и внутривузовских документов по экспортному контролю;


- организация и проведение идентификационных экспертиз Продукции в целях экспортного контроля, при необходимости организация ее проведение через независимые идентификационные центры (далее по тексту - НИЦ);

- проведение документальной проверки заказчика и конечного пользователя (использования) экспортируемой Продукции, подлежащей экспортному контролю;

- обеспечение подготовки и оформления документации, необходимой для получения разрешительных документов на экспорт (импорт) Продукции, подлежащей экспортному контролю (при необходимости);

- осуществление контроля за упаковкой и отгрузкой Продукции, подлежащей экспортному контролю;

- участие в подготовке документации, необходимой для оформления приема иностранных граждан в университете и командирования сотрудников за рубеж в части, касающейся выполнения требований законодательства Российской Федерации по экспортному контролю;

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

- ведение учета заключенных внешнеэкономических контрактов по направлениям деятельности отдела, подготовка установленной статистической отчетности, текущей документацию по работе Комиссии в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Федеральной службы экспортного контроля (далее по тексту – ФСТЭК России);

- подготовка документов к заседаниям Комиссии университета в соответствии с положением о комиссии по экспортному контролю университета;

- координация работы участников внешнеэкономической деятельности университета в образовательном и научно-исследовательском направлениях, а также и других направлениях международной деятельности, в соответствии с положением об организации и проведении экспортного контроля в ФГОУ ВПО «КГТУ» (в части, их касающейся);

- проведение обучения и консультаций для сотрудников университета по вопросам экспортного контроля, обеспечение сотрудников университета необходимой нормативно-правовой документацией по экспортному контролю при осуществлении внешнеэкономической деятельности (далее по тексту – ВЭД);

- участие в подготовке приказов, распоряжений и иных документов по вопросам экспортного контроля при осуществлении ВЭД;

- осуществление взаимодействия с уполномоченными контролирующими органами (подготовка ответов на запросы, предоставление отчетов и т.п.) по вопросам экспортного контроля;


- предоставление через руководство университета по запросу федеральных органов исполнительной власти информации, необходимой для осуществления функций контроля в области внешнеэкономической деятельности;

- сбор и хранение необходимой документации, связанной с деятельностью отдела.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 Права и обязанности отдела экспортного контроля связаны с выполнением структурным подразделением своих функций и установлены через права и ответственность начальника ОЭК и его сотрудников, которые изложены в соответствующих должностных инструкциях.

Отдел экспортного контроля в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

- обращаться к руководству университета с инициативой приостановления любых сделок, в случае возникновения обстоятельств, способных привести к нарушению требований законодательства Российской Федерации или не выполнения ее международных обязательств;

- запрашивать от всех подразделений университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач;

- принимать участие в международных выставках, семинарах и конференциях по вопросам экспортного контроля;

- вносить в установленном порядке предложения ректору университета о дополнениях в должностные инструкции специалистов и в положения о структурных подразделениях университета, связанных с экспортной деятельностью.

Отдел экспортного контроля обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми документами по вопросам экспортного контроля;


- проводить скрининг и классификационную оценку экспортируемой Продукции с целью выявления товаров и технологий, подлежащих экспортному контролю, на вывоз которых необходимо получить экспортную лицензию или иное предусмотренное законодательством Российской Федерации разрешение и проверку конечного их использования импортером (по – возможности);

- предоставлять через руководство университета по требованию федеральных органов исполнительной власти достоверные сведения и документы, письменные и устные объяснения и иную информацию, необходимую для осуществления функций экспортного контроля в области внешнеэкономической деятельности;

- осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне и защите информации;

- проверять соответствие подготовленного к отправке груза утвержденной документации;

- вести строгий учет процедур экспортного контроля.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Ответственность за качество и своевременное выполнение возложенных на ОЭК функций несет начальник отдела ОЭК. За конкретные результаты деятельности несет ответственность ведущий инженер ОЭК в рамках возложенных на него задач и функций, которые изложены в соответствующей должностной инструкции.

5.2 Сотрудники ОЭК несут ответственность за:

- состояние техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, за сохранность документации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательствами Российской Федерации.

5.3. За сохранность и правильную техническую эксплуатацию оборудования и приборов ОЭК отвечает начальник отдела и непосредственные исполнители.

5.4 Все техническое оборудование, приборы и другое хозяйственное ОЭК является собственностью университета.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ


6.1 Отдел возглавляет начальник ОЭК.

6.2 Для сотрудников отдела экспортного контроля распоряжения начальника ОЭК являются обязательными.

6.3 Начальник ОЭК и сотрудники ОЭК в административном порядке подчиняются начальнику УМС и взаимодействуют при выполнении своих функций и обязанностей с помощником ректора по связям с общественными и государственными организациями.

6.4 При выполнении основных функций и обязанностей сотрудники ОЭК взаимодействуют со всеми подразделениями университета.

6.6 При решении вопросов материально-технического и информационного обеспечения (связь, телекоммуникации) сотрудники ОЭК взаимодействуют с соответствующими службами (АХУ, ИТЦ, отдел связи и т.д.).

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

6.7 За пределами университета сотрудники ОЭК контактируют с представителями других вузов для получения необходимой информации и документации с целью обмена опытом и повышения квалификации.


6.8 Реорганизация и приостановка деятельности ОЭК осуществляется приказом ректора университета.

6.9 Работа по выполнению положений законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля при осуществлении внешнеэкономической деятельности университета в отношении товаров, информации, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, экспорт которых контролируется, осуществляется во всех её формах, оговоренных в п. 2 настоящего положения, проводится непосредственно в структурных подразделениях университета.

6.10 Основными организационными формами ОЭК являются:

- учреждение организационной структуры системы экспортного контроля университета;
- назначение ответственных за решение задач экспортного контроля должностных лиц и включение соответствующих положений в их должностные инструкции;
- назначение состава и организация работы Комиссии;
- разработка плана мероприятий по экспортному контролю в университете;
- разработка положения об экспортном контроле в ФГБОУ ВПО «КГТУ»;
- сопровождение контрактов ВЭД;
- проверка Продукции ВЭД;
- получение лицензий и разрешений по тематике экспортного контроля;
- контроль отгрузки Продукции;
- проверка заданий командированных и программ приема иностранных граждан;
- контроль неосязаемой передачи технологий;
- учет и хранение документов ВЭД;
- подготовка и обучение работников, связанных с вопросами экспортного контроля;
- координация деятельности должностных лиц, ответственных за вопросы экспортного контроля (экспертов по экспортному контролю) во всех структурных подразделениях университета.

6.1.2 По результатам реализации положения об организации и проведении экспортного контроля в ФГБОУ ВПО «КГТУ» за истекший календарный год готовится

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

отчет, который в марте – месяце года, следующим за отчетным, рассматривается на заседании Комиссии, и представляется на утверждение ректору университета.

6.13 Критерии оценки результата деятельности отдела:


- отсутствие нарушений в ходе организации и проведения работ по выполнению положений законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля при осуществлении внешнеэкономической деятельности университета в отношении товаров, информации, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, экспорт которых контролируется;

- выполнение планов работы отдела;

- качественное и своевременное выполнение возложенных на ОЭК функций;

- отсутствие нарушений техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

- обеспечение сохранности и правильной технической эксплуатации оборудования и приборов отдела.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ		
	DM-5.5.1-02.(307.01)	Выпуск: 01.03.2013	Версия: V.1

Лист согласования

Разработано			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Ведущий инженер отдела экспортного контроля	А.А.Андреев		
Согласовано:			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
И.о. начальника управления международных связей	Е.А. Безнос		
Начальник административно-правового управления	А.М.Бойко		
Проверено на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник службы управления качеством	Н.А.Бояринова		

