



**"Санкт-Петербургский морской
рыбопромышленный колледж"
(филиал) ФГБОУ ВО "Калининградский
государственный технический
университет"**



**ПОЛОЖЕНИЕ О МАЛОМ
ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Подразделение:	Учебный отдел (УО)
Номер документа:	ДО 03-05/2017
Экз. №	Контрольный экземпляр



СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ЗАДАЧИ	3
3.	СОСТАВ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	4
4.	ПОРЯДОК РАБОТЫ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	4
5.	ДОКУМЕНТАЦИЯ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	4



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Малый педагогический совет Санкт-Петербургского морского рыбопромышленного колледжа (филиал) ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет», далее по тексту (Колледж) – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий преподавателей и руководителей структурных подразделений.
- 1.2. Малый педагогический совет в своей деятельности руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Решениями Правительства РФ и органов управления по вопросам образования;
 - Приказами, распоряжениями Министерства образования, Федерального агентства по рыболовству Российской Федерации;
 - Федеральным законом «Об образовании»;
 - Гражданским Кодексом РФ;
 - Политикой колледжа в области качества;
 - Руководством по качеству и Положением по процедурам СК ПДР Колледжа;
 - Уставом ФГБОУ ВО «КГТУ»;
 - Положением о филиале СПбМРК (филиал) ФГБОУ ВО «КГТУ»;
 - Настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ

- 2.1. Обсуждение и утверждение мероприятий по подготовке, проведению семестровых, переводных экзаменов, в том числе квалификационных, защиты курсовых работ, а также причин неуспеваемости обучающихся за семестр или учебный год.
- 2.2. Обсуждение мероприятий по подготовке и допуску к практике и государственной итоговой аттестации обучающихся.
- 2.3. Рассмотрение состояния учебной дисциплины, вопросов исключения обучающихся по неуспеваемости, за нарушения учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, а также в отдельных случаях вопросов восстановления обучающихся в колледже.
- 2.4. Осуществление предварительного анализа качества знаний, умений и навыков обучающихся по результатам текущего контроля.
- 2.5. Анализ процесса адаптации обучающихся первых курсов с целью повышения эффективности обучения.
- 2.6. Рассмотрение вопросов контроля учебной документации.
- 2.7. Решение о переводе обучающихся на другую форму обучения (в том числе с обучения на коммерческой основе на бюджетную и наоборот).



3. СОСТАВ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Председателем Малого педагогического совета является заместитель директора по учебной работе.
- 3.2. Состав Малого педагогического совета определяется его тематикой. Обязательными членами являются заместитель директора по ОВР, старший методист учебного отдела, начальники отделений, начальник практики, председатели предметных (цикловых) комиссий, кураторы учебных групп.
- На заседания Малого Педагогического совета приглашаются преподаватели и сотрудники колледжа, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемым вопросам.
- 3.3. Секретарём Малого педагогического совета является методист учебной части.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Малый педагогический совет созывается заместителем директора по учебной работе для решения как плановых, так и текущих вопросов, не требующих присутствия всех членов педагогического коллектива.
- 4.2. Решения Малого педагогического совета могут служить основанием для издания соответствующего приказа по колледжу.
- 4.3. Малый педагогический совет вправе принимать управленческие и дисциплинарные решения. Решения принимаются простым большинством голосов членов совета, открытым голосованием.

При равном разделении голосов, решающим является голос председателя совета.

В случае несогласия директора колледжа с решением малого педагогического совета, он приостанавливает его действие и возвращает решение на рассмотрение Педагогического совета.

Решения Малого педагогического совета вступают в силу с момента издания соответствующего приказ по колледжу.

Решения Малого педагогического совета могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Каждое заседание малого педагогического совета обязательно протоколируется.
- 5.2. Каждый протокол подписывается председателем и секретарём Малого педагогического совета и является основанием для издания соответствующего приказа по колледжу.



Положение о малом педагогическом совете

5 - 6

ДО 03-05/2017

5.3. Протоколы заседаний Малого педагогического совета хранятся в течение 3-х лет у председателя – заместителя директора по учебной работе.

Разработчик:

Выжимова С.Г.

Ф.И.О.

подпись

28.08.2017 г.

Дата

Согласовано:

Остапенко О.Н.

Ф.И.О.

подпись

28.08.2017 г.

Дата



Положение о малом педагогическом совете

6 - 6

ДО 03-05/2017

Ознакомление:

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Ст. методичек	(28.08) Анисимова М.В.	28.08.17.	
2.	Нач СВСО	Зимовская С.В.	28.08.17	
3.	Конт. ТХО	Тошник А.С.	28.08.17	
4.	Нач. СМО	Пейров Ф.Ф.	28.08.17	
5.	Нач. практики	Сараев Н.Ч.	28.08.17	
6.	Зам. нач. СВСО	Герасимов С.И.	22.10.18	
7.				
8.				
9.				
10.				