



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИНОТЭКУ  
А.Г. Мнацаканян  
" 22 " 02 2018 г.

Программа практики  
**УЧЕБНАЯ - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ЧАСТЬ ПЕРВАЯ)**

образовательной программы бакалавриата

по направлению подготовки

**38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО**


Профиль программы

**КОММЕРЦИЯ**

**QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)**

Институт отраслевой экономики и управления

РАЗРАБОТЧИК	Кафедра отраслевой логистики, маркетинга и коммерции
ВЕРСИЯ	V.2
ДАТА ВЫПУСКА	22.02.2018
ДАТА ПЕЧАТИ	22.02.2018

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 2/19

## **1 ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, БАЗЫ И ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в дальнейшем по тексту учебная) согласно ФГОС ВО является этапом теоретического и практического обучения и проводится во втором семестре после освоения студентами образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Программа учебной практики базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных студентами при освоении теоретического обучения, а также при проведении научно-исследовательской работы. Учебная практика (часть 1) проводится на выпускающей кафедре.

Вид и тип практики: Учебная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики. В соответствии с ФГОС ВО: стационарная; выездная.


Форма проведения: дискретно.

Базами практики являются университет, организации (предприятия, учреждения) деятельность которых соответствует направлению подготовки, профилю ОП.

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере будущей профессиональной деятельности и является важным этапом в подготовке бакалавра.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с деятельностью торговых предприятий на региональном рынке, приобретение и закрепление первичных практических навыков по основам своей будущей профессиональной деятельности во время экскурсий в торговые сети города;
- выполнение групповых или индивидуальных задания с описанием торговых структур и направлений их будущей деятельности на компьютерах, что позволит успешно решать профессиональные задачи;
- получение в компьютерных классах ИНОТЭКУ первичных профессиональных навыков игрока на фондовом рынке на базе деловой игры «Корпорация +»;
- проведение мастер класса по торговой деятельности с топ-менеджерами сетей, таких как ТД «Семья» и других;

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 3/19

- ознакомление с основными нормативно-правовыми актами, регулирующими коммерческую деятельность субъектов торгового бизнеса.

Полученные студентами в процессе практики знания, умения и практические навыки могут быть использованы при прохождении Б2.В.02(П) производственной-технологической практики, Б2.В.03(Пд) производственной-преддипломной практики (научно-исследовательской работы).

Общее руководство учебной практикой осуществляет руководитель по кафедре отраслевой логистики, маркетинга и коммерции. Для студентов заочной формы обучения рекомендуется проходить учебную практику на предприятии, на котором они работают.


## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение учебной - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности направлено на овладение общепрофессиональных компетенций (ОПК), профессиональных компетенций (ПК), предусмотренными образовательной программой (ОП).

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Результаты прохождения практики

<b>Компетенции выпускника ОП ВО и этапы их формирования</b>	<b>Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности</b>
	По ОПК-4: Способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной), применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией


	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2

<i>ОПК-4.5: Формирование первичных профессиональных умений и навыков осуществлять сбор и обработку информации, необходимой для решения профессиональных задач</i>	<p><i>Должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фундаментальные (базовые) понятия, необходимые для сбора и обработки информации, используемой для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><i>Должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор и обработку информации, необходимой для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><i>Должен владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, сбора и обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><i>Должен приобрести опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбора и обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач.</li> </ul>
<b>По ПК-10: Способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности:</b>	
<i>ПК-10.6: Способность проводить первичные научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности</i>	<p><i>Должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фундаментальные (базовые) понятия, необходимые для проведения первичных научных исследований в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><i>Должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить первичные научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><i>Должен владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения первичных научных исследований в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><i>Должен приобрести опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения первичных научных, в том числе маркетинговых, исследований в профессиональной деятельности.</li> </ul>

### **3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности входит в состав вариативной части образовательной программы (ОП) бакалавриата и проводится после теоретического обучения и экзаменационной сессии в четвертом семестре.

При прохождении практики используются знания и умения, полученные студентами при освоении дисциплин Б1.Б.11 «Информатика», Б1.Б.16 «Информационные технологии», Б1.В.ДВ.01.01 Развитие экономики России, Б1.В.ДВ.01.02 Развитие рыбохозяйственного комплекса России.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 5/19

#### **4 ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (ЗЕТ), 108 часов (81 астр.час) контактной работы, продолжительность практики – 2 недели.

Формой аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет (зачёт с оценкой).

#### **5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**


Содержание практики формируется на основе планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП, и представлено в таблице 3 для всех форм обучения.

Таблица 2 – Содержание и примерный рабочий график (план) практики

<b>Разделы (этапы) практики и их содержание</b>	<b>Продолжительность раздела (этапа)</b>
	<b>акад.часов</b>
<p>1. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности со студентами направления 38.03.06, проходящими первую учебную практику в университете на выпускающей кафедре торгового дела, проводит инженер по охране труда или лицо, на которое приказом по университету возложены эти обязанности (преподаватель кафедры БЖД) по 4-х часовой программе в присутствии руководителя практики.</p> <p>Инструктаж проводят в специально оборудованном помещении кафедры БЖД с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натуральных экспонатов, макетов, моделей, кинофильмов, диафильмов, видеофильмов и т.п.). Вводный инструктаж проводят по программе, разработанной кафедрой БЖД с учетом требований стандартов ССБТ, правил, норм и инструкций по охране труда, а также всех особенностей производства, утвержденной руководителем (главным инженером) предприятия, учебного заведения по согласованию с профсоюзным комитетом.</p> <p>Постановка цели и задач практики, ознакомление студента с индивидуальным заданием, целями и задачами практики, с порядком заполнения отчета, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования, согласование с руководителем</p>	9
<b>2. Основной этап - прохождение практики</b>	
2.1 Студентов знакомят с региональным рынком товаров и	18



<p>услуг. Даются производственные и экономические характеристики наиболее крупным торговым продовольственным сетям (Виктория, Вестер, Семья), а также строительным сетям (Бауцентр, КарВит и другие). Приводят примеры наиболее известных групп компаний, оказывающих ресторанные и другие виды услуг.</p>	
<p>2.2 Стандарт «Правила торговли» должен применяться совместно с ГОСТ 16299-78, ГОСТ 16318-77, ГОСТ 17527-86, ГОСТ 18338-73, ГОСТ21391-84, ГОСТ.23004-78. Стандарт устанавливает термины и определения основных понятий в области торговли. Термины, установленные настоящим стандартом, обязательны для применения во всех видах документации, входящих в торговую сферу и (или) использующих результаты этих работ.</p>	9
<p>2.3 Предприятие как самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный (учрежденный) в соответствии с действующим законодательством для производства продукции, выполнения работ или оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли. После государственной регистрации предприятие признается юридическим лицом и может участвовать в хозяйственном обороте. Оно обладает следующими признаками:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• предприятие должно иметь в своей собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество;</li><li>• предприятие отвечает своим имуществом по обязательствам, которые возникают у него во взаимоотношениях с кредиторами, в том числе и перед бюджетом;</li><li>• предприятие выступает в хозяйственном обороте от своего имени и имеет право заключать все виды гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами;</li><li>• предприятие имеет право быть истцом и ответчиком в суде;</li><li>• предприятие должно иметь самостоятельный баланс и своевременно представлять установленную государственными органами отчетность;</li></ul> <p>предприятие должно иметь свое наименование, содержащее указание на его организационно-правовую форму</p>	18
<p>2.4 Любая производственная система (предприятие, фирма, корпорация и т.д.) состоит из производственных и управленческих подразделений и должностных лиц. Между ними существуют организационные, экономические, социальные, психологические отношения. Упорядоченная совокупность этих подразделений и организационных отношений между ними называется организационной структурой управления. Это форма разделения труда по управлению предприятием. Каждое подразделение и должность создаются для выполнения определенных функций управления или работ. При этом должностные лица наделяются определенными правами на распоряжение ресурсами и несут ответственность за выполнение функций и достижение поставленной цели.</p>	9

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2
			Стр. 7/19

2.5 Гражданский кодекс РФ. Общие положения: Гражданское законодательство. Гражданские права и обязанности. Физические и юридические лица. Сделки. Решения собраний. Представительство и доверенность.	9
2.6 Закон о защите прав потребителей регулирующий отношения, возникающие между потребителями и изготовителями, исполнителями, продавцами при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг), устанавливающий права потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, получение информации о товарах (работах, услугах) и об их изготовителях (исполнителях, продавцах), просвещение, государственную и общественную защиту их интересов, а также определяющий механизм реализации этих прав.	9
2.7 Экскурсии на торговые предприятия – супермаркет «Багратионовский» ТД «Семья». Ознакомление с историей ТД «Семья». Ознакомление с торговым залом супермаркета. Мерчендайзинг. Структура супермаркета. Ролевая игра «Продавец – Покупатель».	9
<b>3. Заключительный этап:</b>	
- подготовка документации о прохождении практики; - обработка и систематизация собранных материалов для составления отчета по практике в соответствии с утвержденным планом.	9
- написание отчета по практике, оформление и подготовка к его защите	9
<b>Итого</b>	<b>108</b>

## 6 ФОРМЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ


Завершающий этап учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает в себя:

- составление отчета, содержащего текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач;
- подготовку доклада и презентационного материала, с которыми студент выступает на итоговом занятии.

Отчет по практике предоставляется руководителю практики каждым студентом индивидуально.

Структура отчета по практике: титульный лист; лист «Содержание»; введение; пять разделов; заключение; список использованных источников; приложения.

Введение должно включать цель, задачи и особенности практики, структуру отчета.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 8/19

Содержание разделов отчета отражено в п. 5 данной программы (Этап 3.Подготовка отчета по результатам прохождения учебной практики).

В заключении приводятся общие выводы, краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

Общий объем отчета – 25-40 страниц.

Отчет оформляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению учебных работ, разработанными для Института отраслевой экономики и управления ФГБОУ ВО «КГТУ». К отчету подшивается (после титульного листа) индивидуальное задание, подписанное руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации, студентом (бланк представлен в приложении 1).

Законченный и полностью оформленный отчет по практике студент представляет на проверку руководителю практики от университета. По результатам защиты отчета по практике руководитель определяет степень выполнения индивидуального задания студентом и достижения планируемых результатов практики.

## **7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **Нормативно-правовые акты:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).


2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 27.11.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).



	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 9/19

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 27.11.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.12.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

7. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) "О бухгалтерском учете" (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

8. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об аудиторской деятельности"(Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

9. <Информация> Минфина России N ПЗ-11/2013 "Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности"(Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

10. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 06.03.2018) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

11. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ (ред. от 30.10.2018) "О рекламе" (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

#### **Основная учебная литература:**

1. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 432 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).


2. Ким, Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли : учеб. пособие / Т. В. Ким, Т. В. Бубновская, Н. А. Коровина. - Москва : МОРКНИГА, 2015. - 391 с.

3. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В.Т. Гришина, Л.А. Дробышева, Т.Л. Дашкова и др. ; под ред. Ю.В. Морозова, В.Т. Гришиной. - 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 446 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Денисова, Н.И. Коммерческая деятельность предприятий торговли : учеб. пособие / Н. И. Денисова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2012. - 480 с.

2. Долина, В.М. Создание коммерческого предприятия : учеб. пособие по дисциплине "Организация коммерч. деятельности" для студентов бакалавриата по направлению подгот.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 10/19

38.03.06 "Торговое дело" / В. М. Долина ; Калинингр. гос. техн. ун-т. - Калининград : КГТУ, 2015. - 108 с.

3. Костыгина, Л.В. Экономика отрасли [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Костыгина ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2014. - 194 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

4. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учеб. пособие / под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013. - 280 с.

5. Никонова, И. Проектный анализ и проектное финансирование [Электронный ресурс] / И. Никонова. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 154 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).


6. Пахновская, Н.М. Долгосрочная финансовая политика хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Пахновская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 357 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

7. Пахновская, Н. М. Краткосрочная финансовая политика хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Пахновская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 331 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

8. Селезнева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 583 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

9. Трофимова, Л.А. Методы принятия управленческих решений : учеб. и практикум / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов ; СПбГУ. - Москва : Юрайт, 2015. - 335 с.

10. Методические указания по оформлению учебных текстовых работ (рефератов, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ) для всех специальностей и направлений ИФЭМ / Калинингр. гос. техн. ун-т, Ин-т финансов, экономики и менеджмента ; сост.: А. Г. Мнацаканян, Ю. Я. Настин, Э. С. Круглова. - 2-е изд., [испр.], доп. - Калининград : КГТУ, 2017. - 22 с.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 11/19

### **Периодические издания:**

«Вопросы экономики», «Маркетинг в России и за рубежом», «Менеджмент в России и за рубежом», «Рыбное хозяйство», «Финансы», «Экономическая среда», «Экономический анализ».

## **8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ПРАКТИКИ**

### **Информационные технологии**

В ходе освоения дисциплины обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обучающимся по образовательной программе обеспечивается доступ (удаленный доступ) является ежегодно обновляемым приложением к рабочим программам дисциплин (рассматривается УМС и утверждается отдельно) и размещается на официальном сайте в разделе «Образовательные программы высшего образования университета» и в ЭИОС.


Перечень лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется и размещен на сайте университета ([http://www.klgtu.ru/about/structure/structure\\_kgtu/itc/info/software.php](http://www.klgtu.ru/about/structure/structure_kgtu/itc/info/software.php)).

### **Программное обеспечение**

1. Программное обеспечение Microsoft

### **Интернет-ресурсы**

1. Журнал «Эксперт» <http://www.klgtu.ru/>
2. Портал «Калининградский государственный технический университет» Библиотека КГТУ <http://www.klgtu.ru/ru/library/>.
3. Компьютерные деловые игры серии БИЗНЕС-КУРС – <http://www.vkbb.ru/>
4. Научная электронная библиотека – [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 12/19

5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <http://biblioclub.ru/>

6. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» – <http://e.lanbook.com/>


## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ**

Для проведения практики с учетом ее содержания необходима следующая материально-техническая база: компьютерный класс, оснащенный не менее 10 персональными компьютерами; презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук с выходом в интернет).

Материально-техническая база для проведения учебной практики представляет собой совокупность ресурсов Института отраслевой экономики и управления и профильных организаций (баз практики).

Материально-техническая база имеет необходимую техническую оснащенность и отвечает задачам профессиональной подготовки студентов, соответствует лицензионным нормам. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории университета, так и за его пределами. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, календарному учебному графику, рабочим программам дисциплин и программам практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин. Для проведения организационных собраний по практике, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для контактной и самостоятельной работы студентов имеются специальные помещения, в том числе для проведения научных и прикладных исследований– специализированные компьютерные лаборатории.

Для публичной защиты отчетов по практике имеются аудитории с мультимедийным оборудованием. Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 13/19

Материально-техническое обеспечение учебной практики в профильных организациях (базах практики) достаточно для достижения целей и выполнения заданий практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при решении профессиональных задач.

## 10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ


Аттестация по практике проводится на основе защиты отчета по практике, выполненного в соответствии с индивидуальным заданием на практику;

По итогам аттестации по практике обучающемуся выставляется оценка. Оценка по практике (зачет с оценкой) заносится в зачетно-экзаменационную ведомость, учитывается при подведении итогов общей успеваемости в соответствующем семестре. Оценивание результатов включает в себя критерии оценивания систему оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (табл. 3).

Таблица 3 – Система оценок и критерии выставления оценки

Критерии оценивания практики	Система оценок			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Профессиональные знания и умения	Обладает частичными и разрозненными знаниями и умениями, которые не может корректно использовать в профессиональной деятельности	Обладает минимальным набором знаний и умений, необходимым для решения профессиональных задач	Обладает набором знаний и умений, достаточным для решения профессиональных задач	Обладает полнотой знаний и умений, позволяющей реализовывать системный подход в профессиональной деятельности
Профессиональные навыки	Не освоил базовый алгоритм решения профессиональных задач	В состоянии решать поставленные задачи профессиональной деятельности в соответствии с заданным алгоритмом, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи профессиональной деятельности в соответствии с заданным алгоритмом, допускает незначительные ошибки	Не только владеет алгоритмом решения разнообразных задач профессиональной деятельности, но и понимает его практические основы

К основным критериям оценивания относятся:

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 14/19

1. Степень развития личностных качеств, значимых для профессиональной деятельности (навыки делового общения и межличностной коммуникации, способность работать в команде, ответственность).

2. Дисциплинированность, отношение к выполнению поручений руководителя практики.

3. Степень самостоятельности в выполнении индивидуального задания на практику.

4. Готовность решать задачи профессиональной деятельности.

## **11 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.


Обучающиеся в период прохождения учебной практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные настоящей Программой практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Учебная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2

## 12 СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Программа учебной - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности представляет собой компонент образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 – Торговое дело (профиль программы – «Коммерция») и соответствует учебному плану.

Автор программы – д.т.н., проф. Муров В.М.

Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности рассмотрена и одобрена на заседании кафедры торгового дела, протокол №1 от 28.08.2015 г.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института финансов, экономики и менеджмента, протокол №6 от 31.08.2015 г.

Программа практики актуализирована. Изменения, дополнения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры отраслевой логистики, маркетинга и коммерции 8.02.2018г. (протокол №6).

Заведующая кафедрой



С.В.Саванович

Изменения, дополнения программы практики рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии института отраслевой экономики и управления 22.02.2018 г. (протокол №7).

Директор,  
председатель методической комиссии




А.Г. Мнаçаканян

Согласовано:  
Заместитель начальника УРОПС



А.И. Каева

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 16/19

Приложение № 1

Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Кафедра Отраслевой логистики, маркетинга и коммерции

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С . В . С а в а н о в и ч /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

### И н д и в и д у а л ь н о е   з а д а н и е

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе  
первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности  
(вид, тип практики)

студента \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (Ф. И. О. полностью), \_\_\_\_\_ (группа)

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Коммерция»  
(специальность) \_\_\_\_\_ (код, наименование)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации, структурного подразделения)  
\_\_\_\_\_ (адрес)

За время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.


студент должен выполнить следующие виды работ (заданий):

№ п/п	Содержание практики (наименование работ/заданий)	Рабочий график практики
1.	<b>Постановка цели и задач практики:</b> ознакомление студента правилами безопасности при проведении учебной практики на кафедре отраслевой логистики, маркетинга и коммерции, с целями и задачами практики, индивидуальным заданием, с порядком заполнения отчета, определение направления исследования, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования, согласование с	1 день _____ _____





	руководителем	
<b>2.</b>	<b>Практические занятия на кафедре. Сбор и систематизация данных для написания отчета по практике:</b>	
2.1	Ознакомление под началом руководителя практики от кафедры с региональным рынком товаров и услуг. Даются производственные и экономические характеристики наиболее крупным торговым продовольственным сетям (Виктория, Вестер, Семья), а также строительным сетям (Бауцентр, КарВит и другие). Приводят примеры наиболее известных групп компаний, оказывающих ресторанные и другие виды услуг.	3 дня с _____ по _____ _____
2.2	Предприятие как самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный (учрежденный) в соответствии с действующим законодательством для производства продукции, выполнения работ или оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли. После государственной регистрации предприятие признается юридическим лицом и может участвовать в хозяйственном обороте. Оно обладает следующими признаками: <ul style="list-style-type: none"><li>• предприятие должно иметь в своей собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество;</li><li>• предприятие отвечает своим имуществом по обязательствам, которые возникают у него во взаимоотношениях с кредиторами, в том числе и перед бюджетом;</li><li>• предприятие выступает в хозяйственном обороте от своего имени и имеет право заключать все виды гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами;</li><li>• предприятие имеет право быть истцом и ответчиком в суде;</li><li>• предприятие должно иметь самостоятельный баланс и своевременно представлять установленную государственными органами отчетность;</li></ul> предприятие должно иметь свое наименование, содержащее указание на его организационно-правовую форму. Экскурсии на торговые предприятия – супермаркет «Багратионовский» ТД «Семья». Ознакомление с историей ТД «Семья». Ознакомление с торговым залом супермаркета. Мерчендайзинг. Структура супермаркета. Ролевая игра «Продавец – Покупатель».	3 дня с _____ по _____ _____
2.3	Гражданский кодекс РФ. Общие положения: Гражданское законодательство. Гражданские права и обязанности. Физические и юридические лица. Сделки. Решения собраний. Представительство и доверенность. Закон о защите прав потребителей регулирующий отношения, возникающие между потребителями и изготовителями, исполнителями, продавцами при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг), устанавливающий права потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, получение информации о товарах (работах, услугах) и об их изготовителях (исполнителях, продавцах), просвещение, государственную и общественную защиту их интересов, а также определяющий механизм реализации этих прав.	3 дня с _____ по _____ _____

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/ПП-60.(67.23)	Выпуск: 22.02.2018	Версия: V.2	Стр. 18/19

<b>3.</b>	<b>Написание и оформление отчета по практике, подготовка его к защите:</b> - систематизация и обработка полученного материала - описание результатов выполненного исследования, оценка выявленных проблем, разработка предложений по совершенствованию коммерческой деятельностью компании; - написание отчета по практике, оформление и подготовка к его защите	1 день с _____ по _____
-----------	---	-------------------------------

### Планируемые результаты практики

Компетенции выпускника ОП ВО и этапы их формирования	Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности
<p><i>По ОПК-4: способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной), применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией;</i></p> <p><i>ОПК-4.5: формирование первичных профессиональных умений и навыков осуществлять сбор и обработку информации, необходимой для решения профессиональных задач</i></p>	<p><i>Должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для организации и управления профессиональной деятельностью, характеризующих коммерческую деятельность торговой компании;</li> <li>- методики расчета и анализа показателей коммерческой деятельности торгового предприятия;</li> </ul> <p><i>Должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять соответствие методов сбора и анализа задачам профессиональной деятельности торговой компании;</li> <li>- использовать различные методы сбора и анализа информации для подготовки информационного и/или аналитического обзора деятельности компании;</li> <li>- применять существующие методики расчета и анализа показателей коммерческой деятельности хозяйствующих субъектов на рынке товаров и услуг;</li> </ul> <p><i>Должен владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора и анализа коммерческой информации;</li> <li>- методами и процессами подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета по организации и управлению профессиональной деятельностью;</li> <li>- навыками подготовки информационного и/или аналитического обзора на основе обобщения теоретических и прикладных аспектов изучаемой проблемы.</li> </ul> <p><i>Должен приобрести опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбора, обработки рыночных данных и подготовки документов в области организации и управления процессами коммерческой деятельности торговых организаций;</li> <li>- документального оформления решений по организации и управлению коммерческой деятельностью торгового предприятия;</li> </ul>
<p><i>По ПК-10: способность проводить научные, в том числе маркетинговые,</i></p>	<p><i>Должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы исследования профессиональных задач, в том числе маркетинговых, обеспечивающих успешную коммерческую деятельность организации;</li> </ul>



<p><i>исследования в профессиональной деятельности:</i>                  ПК-10.6: способность проводить первичные научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности</p>	<p>- методы оценки эффективности решений в сфере профессиональной деятельности в коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной деятельности предприятия;                  - процессы формирования результатов коммерческой деятельности торгового предприятия;  <i>Должен уметь:</i>                  определять цели, задачи, этапы разработки научных исследований в области профессиональной деятельности;                  - осуществлять сбор и анализ информации для научных исследовательских задач в области профессиональной деятельности;                  - интерпретировать и анализировать результаты реализованного научного исследования, в том числе и маркетингового в области профессиональной деятельности;  <i>Должен владеть:</i>                  - профессиональными умениями и навыками применения научных методов для проведения исследований в области торговой деятельности организации;                  - методологией сбора и подготовки исходных данных для проведения исследований в коммерческой деятельности предприятия.  <i>Должен приобрести опыт:</i>                  - проведения мониторинга внешней и внутренней среды организации для получения необходимой информации для проведения исследований в области профессиональной деятельности торговой организации;</p>
--	---

Руководитель  
 практики от  
 университета

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., должность)

«

»

20

г .

**Практикант**

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (телефон, E-mail)

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_