

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	<ul style="list-style-type: none">-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	<ul style="list-style-type: none">-взаимосвязь общения и деятельности;-цели, функции, виды и уровни общения;-роли и ролевые ожидания в общении;-виды социальных взаимодействий;-механизмы взаимопонимания в общении;-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;этические принципы общения;-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;-приемы саморегуляции в процессе общения.

Элементы общих компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Учебная нагрузка на одного обучающегося, час
Объем образовательной программы дисциплины (всего)	65
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем, в том числе:	65
<i>уроки</i>	65
<i>лабораторные работы</i>	-
<i>практические занятия</i>	-
<i>консультации</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, 8 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение.			
Тема1.1 Введение.	Общее понятие о психике и психологии. История развития психологии. Методы психологии. Значение и задачи. Отрасли психологии Строение НС. Работа нервной системы человека. Рефлекторная деятельность мозга, безусловные я условные рефлексы Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	6/6	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Раздел 2. Индивидуально-типологические особенности личности			
Тема2.1 Индивидуально-типологические особенности личности	Человек: индивид, личность, индивидуальность: понятие об индивиде, личности и индивидуальности. Особенности понятий. Структура личности. Социальные роли и личность Темперамент и его учет в процессе общения: понятие о темпераменте. Физиологические основы и психологическая характеристика темперамента Тест. Виды тестов. Определение темперамента по Айзенку Характер и его учет в процессе общения: общее понятие и физиологических особенностях (основа) характера. Типическое и индивидуальное в характере. Черты характера. Определение акцентуаций характера по Леонгарду Формирование и развитие и становление личности. Социализация и периодизация. Кризисы. Роль генетики и воспитания на формирование личности. Проективные методики диагностики личности, социализации, адаптивности.	10/16	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Раздел 3. Психологические особенности общения			
Тема 3.1. Общение – основа человеческого бытия.	1. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения 2. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Влияние общения на формирование личности. Единство общения и деятельности.	4/20	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема3.2. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	1. Основные элементы коммуникации. Средства общения: вербальные и невербальные Вербальная коммуникация. 2. Невербальная коммуникация. Экстралингвистика. Кинесика Такесика Проксемика. Мимика. Поза. Жестовая речь. Жесты агрессии, жесты уверенности, жесты неуверенности, жесты превосходства, жесты симпатии, жесты лжи и тд.	6/26	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 3.3. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Механизм межличностного восприятия: Роль первого впечатления. Эффект ореола. Каузальная атрибуция. Идентификация. Эмпатия. Аттракция. Рефлексия. Стереотипизация. Механизмы психологической защиты. Синтоническая модель общения. Типы восприятия: Визуальный, кинестетический, аудиальный. Определение ведущей репрезентативной системы. Детектор лжи на основе НЛП.	8/34	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 3.4.	1. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) Теория транзакций. Транзактный анализ. Игры, роли,	6/40	ОК 03, ОК 04,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	кооперация и конкуренция.		ОК 05, ОК 09
	Социальные роли. Психологические игры, в которые играют люди.		
	2. Взаимодействие как организация совместной деятельности.		
Тема 3.5. Конфликт: его сущность и основные характеристики	1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Основные дисфункциональные (негативные) последствия конфликтов.	6/46	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	2. Стили разрешения конфликтов по Томасу. Участники конфликта. Управление конфликтом.		
	3. Способы регулирования конфликтов. Уточняющие вопросы. Правила поведения в конфликтах		
Тема 3.6. Психология малых групп и коллективов	Роль группы в процессе социализации личности. Виды социальных групп	6/52	
	Коллектив (команда). Стадии развития коллектива (по Лутошкину). Эффективность коллективного труда.		
	Распределение ролей: в учебном классе, в примитивной группе (по А.Б. Добровичу), на производстве. Лидерство. Руководство коллективом. Типы руководителей. Стили управления		
Тема 3.5. Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала	6/58	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.		
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Психологические особенности публичного выступления		
Тема 3.8. Общие сведения об этической культуре	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтных ситуациях на производстве. Правила борьбы со стрессом.	6/64	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Содержание учебного материала		
	1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Традиции мирового этикета		
	2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений .		
	3. Этикет в одежде.		
Итоговое занятие		1/65	
Промежуточная аттестация			
Всего:		65	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Виды помещений и их материально-техническое обеспечение	Наименование
1. Наличие помещений: - учебного кабинета	№1110 Кабинет Социально-экономических дисциплин
- мастерских	-
- лабораторий	-
2. Оборудование помещения и рабочих мест	Комплекты мебели для учебного процесса. Средства обучения: доска классная, комплект учебно-наглядных пособий.
3. Технические средства обучения	

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
Основные	<p>Руденко, А. М. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс] : учебник / А. М. Руденко ; ред. С. И. Самыгин. - Москва : КноРус, 2021. - 232</p> <p>Киселев, В. В. Психология и этика профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Киселев. - Москва : КноРус, 2021. - 213 с</p> <p>Сухов, А. Н. Основы социальной психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Сухов. - Электрон. дан. - М. : КНОРУС, 2018. - 241 с.</p> <p>Рамендик, Д. М. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для сред. проф. образования / Д. М. Рамендик. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017</p> <p>Сахарчук, Е. С. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. С. Сахарчук. - Электрон. текстовые дан. - Москва : КНОРУС, 2018</p> <p>Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс] : в 2-х ч.; учебник для сред. проф. образования. Ч. 1 / Р. С. Немов. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017</p> <p>Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс] : в 2-х ч.; учебник для сред. проф. образования. Ч. 2 / Р. С. Немов. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017</p>
Дополнительные,	
Интернет-источники	<p>1) Портал психологии - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.psychology.ru</p> <p>2) Журнал "Psychologies": [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.psychologies.ru</p> <p>3) Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://studentam.net/</p> <p>4) Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.gumer.info/</p> <p>5) PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://psylib.kiev.ua/</p>
Электронные образовательные ресурсы	<p>1 ЭБС ЮРАЙТ – (Договор №4559 от 13.04.2021) на оказание услуг по предоставлению пользователям доступа к ЭБС согласно договора., https://www.biblio-online.ru</p> <p>2. ЭБС «Академия». ООО «ОИЦ «Академия» - (Лицензионный договор № 000431/ЭБ-19 от 09.04.2019) на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям. https://www.academia-moscow.ru</p> <p>3. ЭБС «Кнорус». ООО «Кнорус медиа» Договор № 18499443 от 013.01.2020</p>

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
	<p>г.на использование электронной библиотечной системы ВООК.ru https://www.book.ru</p> <p>4. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн» - контракт № 6 от 18.03.2019 г. на оказание услуг по организации доступа к базовой коллекции ЭБС. https://biblioclub.ru/</p> <p>5. Информационный портал Режим доступа: http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html. http://psbatischev.narod.ru/library/19938.htm. :http://www.inwent.ru/psikhologiya/190-psikhologiya-delovogo-obshcheniya. https://psyera.ru/4322/obshchenie.</p>
Электронные издания	<p>1. Психология общения. Практикум по психологии : Учебное пособие / Ефимова Наталия Сергеевна. - Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 192 с. - для учащихся ПТУ и студентов средних специальных учебных заведений. - ISBN 978-5-8199-0249- http://znanium.com/go.php?id=410246.</p>
Периодические издания	

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований, промежуточная аттестация

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете