



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Зам. начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

Рабочая программа учебной дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МО - 38.02.01.ОГСЭ.03 РП

образовательной программы по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВЕРСИЯ	V.2
ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА	2021 г.
ПРОГРАММА ОБНОВЛЕНА	2022 г.

Содержание

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
5.СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ.....	15

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 06, ОК 09, ОК 10.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.
ОК 02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
ОК 03	составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 09	применять средства	современные средства и устройства

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

В рамках программы учебной дисциплины у обучающихся формируются следующие личностные результаты:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 19	Осознанно планирующий и ответственно реализующий собственное профессиональное и личностное развитие
ЛР 20	Эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, клиентами, реализующий тактику сотрудничества в команде

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Учебная нагрузка на одного обучающегося, час
Объем образовательной программы (всего)	132
в т.ч. в форме практической подготовки	124
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем, в том числе:	130
<i>уроки</i>	-
<i>лабораторные работы</i>	-
<i>практические занятия</i>	124
<i>консультации</i>	6
<i>промежуточная аттестация(дифференцированный зачет)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Номер занятия	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час						Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час										самостоятельная
			в т. ч. по видам занятий										
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование	консультации						
3 Семестр		32	32	32									
Раздел 1 Коррективный курс		8		8									
Тема 1.1 Великобритания		4		4					2				
1.	Алфавит. Фонетика. Чтение гласных букв а,е,і,о,и во всех типах слога. Приветствие. Правила чтения и особенности английского произношения согласных букв. Транскрипция. Правила чтения буквосочетания. Понятие об артикле.	2/2		2/2			Таблица-алфавит	/2/ ст.11-23			ОК 01 - ОК 06;		
2.	Множественное число существительных. Глагол to be. Лексика по теме. Базовый текст по теме	2/4		2/4			Таблица-глагол to be	/2/ ст. 51-52			ОК09 – ОК10. ЛР14- ЛР15, ДР 19- ЛР 20		
Тема 1.2. США.		4		4					2				
3.	Правила чтения: интонация обращения. Лексика «Прилагательные (положительные и отрицательные)». Функции и место прилагательного в предложении	2/6		2/6			Таблица - буквосочетания	/2/ ст. 55 /3/ ст. 32		ОИ			
4.	Степени сравнения прилагательных. Базовый текст по теме.	2/8		2/8			Таблица-степени сравнения прилагательных	/2/ ст. 60 /1 / ст. 35		ОИ			
Раздел 2. Профессиональные темы		124		116	6	2			2				
Тема 2.1 Экономика - о чем эта наука?		4		4									
5.	Производство, обмен и потребление. Притяжательный падеж существительных.	2/10		2/10			Таблица- притяжательный падеж	/1/ ст. 45		Т	ОК 01 - ОК 06; ОК09 – ОК10. ЛР14- ЛР15		
6.	Богатство и доход. Работа с лексикой. Вопросно-ответные предложения. Простые времена глагола.	2/12		2/12			Таблица- времена глагола	/1/ ст. 49					



Продолжение

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час						Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час				Промежуточная аттестация						Самостоятельная работа
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование							
	Тема 2.2. Формы бизнеса	4			4				2	2			
7.	Формы бизнеса в Соединенном королевстве. Личные и притяжательные местоимения.	2/14			2/14			Таблица- местоимения	/1/ ст. 57			OK 01 - OK 06;	
8	Формы бизнеса в США. Глагол to have	2/16			2/16				/1/ ст. 63		ТЗ		
	Тема 2.3. Бизнесмены и бизнес.	6			6					2		OK09 – OK10. ЛР14- ЛР15. ЛР 19- ЛР 20	
9.	.Директора и менеджеры. Введение лексики. Работа с текстом. Структура there is / are.	2/18			2/18			Раздаточный материал	/1/ ст. 66				
10	Секретари. Чтение, перевод текста. Местоимения many, much, little-few	2/20			2/20			Таблица-much-many, little-few	/1/ ст. 70				
11	Кодекс чести. Работа с лексикой и текстом. Деловая корреспонденция. Чтение и обсуждение. Конструкция would like to do smth.	2/22			2/22			Раздаточный материал	/1/ ст. 77				
	Тема 2.4. Резюме и интервью.	6			6					2			
12.	Резюме. Модальные глаголы и их эквиваленты.	2/24			2/24			Таблица-модальные глаголы	/1/ ст. 81				
13	Интервью. Продолженные времена.	2/26			2/26			Таблица-времена глагола	/1/ ст. 83		ТЗ		
14	Поиск работы. Структура to be going to do smth.	2/28			2/28								
	Тема 2.5. Деньги	4			4					2			
15	Английские банкноты и монеты. Продолженные времена в страдательном залоге	2/30						Таблица-страдательный залог	/1/ ст. 93			OK 01 -OK 06; OK09 – OK10. ЛР14-15	
16	Американские деньги. Обмен денег. Числительные. Итоговое занятие	2/32							/1/ ст. 95				
	Итого за семестр	32			32								

Продолжение

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент про-
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа					
			в т. ч. по видам занятий										
		Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование	консультации	Промежуточная аттестация						
	Семестр 4	40			38		2						
	Тема 2.6. Драгоценные металлы	4			4								
17	Использование драгоценных металлов. Артикли с наименованиями веществ. Модальные глаголы и пассивный инфинитив	2/34			2/2				Таблица-страдательный залог	/1/ ст. 102		ОК 01 - ОК 6; ОК09 - ОК10. ЛР15-ЛР16. ЛР 20-ЛР19	
18	Использование драгоценных металлов. Модальные глаголы и пассивный инфинитив	2/36			2/4					/1/ ст. 105			
	Тема 2.7 Внутренний рынок и цены.	8			6		2				2		
19	Производство. Дополнительные придаточные предложения.	2/38			2/6					/1/ ст. 110			
20	Продажа. Внутренний валовой продукт.	2/40			2/8					/1/ ст. 115		ЭБ	
21	Инфляция и цены. Указательные местоимения.	2/42			2/10				Таблица - указательные местоимения				
22	Консультация по теме 2.7	2/44					2						
	Тема 2.8 Факторы производства	8			8						2		
23	Факторы производства. Определительные придаточные предложения	2/46			2/12					/1/ ст. 118		ИП	
24	Земля и труд. Совершенные времена в пассивном залоге	2/48			2/14				Таблица-страдательный залог	/1/ ст. 121		ОК 01 -ОК 06; ОК09 - ОК10. ЛР15-ЛР16	
25	Товар и капитал. Совершенные времена в пассивном залоге.	2/50			2/16				Таблица-страдательный залог	/1/ ст. 126			
26	Капитал и капиталовложения. Придаточные предложения времени и условия	2/52			2/18				Таблица-порядок слов	/1/ ст. 128			

Продолжение

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час						Средства обучения	Внеауди-торная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интер-активные формы обучения	Коды компетенций и личностных ре-зультатов, формированию которых способствует элемент программы	
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во вза-имодействии с преподавателем, час										Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий										
		Уроки, лекции	лабораторные рабо-ты	практические занятия	Курсовое проектиро-вание	консультации	Промежуточная атте-стация						
	Тема 2.9 Иностранная торговля.	8		8						2			
27	Основные термины в иностранной торговле. Местоимение it.	2/54		2/20					/1/ ст. 133		Т	ОК 01 -ОК 06;	
28	Иностранная торговля в Великобритании. Причастие настоящего времени.	2/56		2/22				Словари	/1/ ст. 137			ОК09	
29	Европейский союз. Работа с лексикой.	2/58		2/24				Раздаточный материал	/1/ ст. 139			– ОК10.	
30	Цифры иностранной торговли	2/60		2/26				Словари				ЛР1-ЛР15	
	Тема 2.10. Запросы и предложения	4		4						2			
31	Запросы. Дополнительные придаточные предложения.	2/62		2/28				Таблица-порядок слов	/1/ ст. 142		ТЗ		
32	Предложения. Деловые переговоры. Причастия прошедшего времени	2/64		2/30				Словари	/1/ ст. 148		ТЗ		
	Тема 2.11. Контракты	4		4						2		ОК 01	
33	Контракты. Лексика. Неопределенная форма глагола.	2/66		2/32				Раздаточный материал	/1/ ст. 154			- ОК 06;	
34	Коммерческие счета. Местоимение other	2/68		2/34					/1/ ст. 156			ОК09	
	Тема 2.12.Связь в бизнесе	4		4						2		–	
35	Письма. Герундий.	2/70		2/36				Таблица-герундий	/1/ ст. 160			ОК10.	
36	Телефонные разговоры. Сложное дополнение. Итоговое занятие	2/72		2/38				Раздаточный материал	/1/ ст. 164		ОИ	ЛР15-ЛР16	
	Итого за 4 семестр.	40		38		2							

Продолжение

Номер занятия (сказная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час											Самостоятельная работа
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование	консультации	Промежуточная аттестация						
5 семестр		28			24		2	2						
	Тема 2.13.Компьютеризация	8			6			2						
37	Применение компьютеров. Модальные глаголы и правила согласования времен	2/74			2/2				Таблица-модальные глаголы	/1/ ст. 166	2		ОК 01 - ОК 06;	
38	Компьютерные рынки. Модальные глаголы и правила согласования времен	2/76			2/4				Таблица-косвенная речь	/1/ ст. 170			ОК09	
39	Интернет. Неопределенные местоимения и наречия.	2/78			2/6					/1/ ст. 173			-	
40	Самостоятельная работа №1 Выучить термины. Описать основные функции программы 1С	2/80						2					ОК10. ЛР15 -	
	Тема 2.14.Компании и бухгалтерский учет.	6			6						2		ЛР16. ЛР 19- ЛР20	
41	Платежные ведомости компании. Согласование подлежащих со сказуемыми	2/82			2/8					/1/ ст. 177				
42	Налоги в Великобритании, дополнительное значение модальных глаголов	2/84			2/10				Раздаточный материал	/1/ ст. 179				
43	Бухгалтера, ревизоры, контролеры. Балансовые отчеты.	2/86			2/12					/1/ ст. 182			ОК 01 -ОК 06;	
	Тема 2.15.Бизнес-план.	6			6						2		ОК09	
44	Начало бизнес-плана. Глагол to need	2/88			2/14					/1/ ст. 185			-	
45	Конкуренция и рынки. Финансы. Отглагольные существительные	2/90			2/16					/1/ ст. 188			ОК10.	
46	Презентация бизнес-плана.	2/92			2/18					/1/ ст. 191			ЛР15 -	
	Тема 2.16.Банковские операции	6			4		2				2			
47	Различные банковские услуги. Придаточные условные предложения 3-го типа.	2/94			2/20				Раздаточный материал	/1/ ст. 204		Т	ЛР16, ЛР29 -	
48	Открытие счета. Конструкция или-или, ни-ни.	2/96			2/22					/1/ ст. 216		ОИ	ЛР20	
49	Консультация по теме № 2.16	2/98					2							

Продолжение

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов формирования которых способствует элемент программы
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час										
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование	консультации	Промежуточная аттестация					
	Тема 2.17.Рынки и фьючерсные биржи.	2			2						2		
50	Акции и акционерный капитал. Слова like, as. Итоговое занятие	2/100			2/24					/1/ ст. 219			
	Итого за 5-й семестр	28			24		2		2				
	6-й семестр	32			30		2						
	Тема 2.18. Страховки и риски	8			8						2		
51	Страховки и риски. Условные предложения.	2/102			2/2				Таблица-условные предложения	/1/ ст. 230			ОК 01 -ОК 06; ОК09 ОК10 ЛР15 ЛР16
52	Банковские услуги по страхованию. Конструкция to be certain to do smth	2/104			2/4					/1/ ст. 234			
53	Морские страховки.	2/106			2/6					/1/ ст. 238			
54	Крупнейшие страховые компании	2/108			2/8								
	Тема 2.19. Финансы и маркетинг	6			6						2		ЛР19 ЛР20
55	Источники финансирования. Конструкция which	2/110			2/10					/1/ ст. 245			
56	Финансовые организации. Глагол to specialise	2/112			2/12					/1/ ст. 248			
57	Роль правительства Модальные глаголы.	2/114			2/14								
	Тема 2.20. Экономика и экологические проблемы.	12			10		2		2		2		
58	Развитые и развивающиеся страны. Местоимения that, those.	2/116			2/16				Карта мира	/1/ ст. 254			
59	Местоимения that, those. Лексика по теме	2/118			2/18					/1/ ст. 258		Т	
60	Как долго разлагается мусор?	2/120			2/20				Демонстрационные картинки	Раздаточный материал			
61	Экологические проблемы. Работа с текстом. Конструкция much higher	2/122			2/22				Раздаточный материал	Раздаточный материал			
62	Решение экологических проблем.	2/124			2/24				Раздаточный материал	/1/ ст. 266		ТЗ	



Продолжение

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час						Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час										Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий										
		Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование	консультации	Промежуточная аттестация						
63	Дополнительные тексты по теме.	2/126		2/26				Видеомagnитoфон	Раздаточный материал			OK 01 - OK 06;	
64	Консультация по теме № 2.19	2/128				2							
	Тема 2.21. Числа. Количество.	4		4			2			2			
65	Точки и запятые. Проценты. Телефонные и факс номера.	2/130		2/28				Раздаточный материал	/1/ ст. 284		T	OK09 OK10. ЛР15 ЛР16, ЛР19, ЛР20	
66	Телефонные и факс номера. Итоговое занятие	2/132		2/30				Раздаточный материал	/1/ ст. 291				
	Итого за семестр	32		30		2							
	Итого по дисциплине	132		124		6		2					

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Виды помещений и их материально-техническое обеспечение	Наименование
1. Наличие помещений: - учебного кабинета	№4312, Иностранный язык
- мастерских	-
- лабораторий	-
2. Оборудование помещения и рабочих мест	Комплекты мебели для учебного процесса: посадочных мест по количеству обучающихся. - рабочее место преподавателя -1шт.; - полка открытая-1 шт.; -сейф -1 шт.; -шкаф для методических пособий -2шт.; - тумба-1 шт. Средства обучения: Доска классная меловая, информационные стенды: - грамматические стенды на английском языке -5 шт.; - карта Америки на английском языке-1 шт.; - карта Британии на английском языке -1 шт.
3. Технические средства обучения	Мультимедийное оборудование: - ноутбук "Toshiba" с лицензионным программным обеспечением MS Office-1шт.; - телевизор LG-1шт.; - компьютер ЛОС (в комплекте) с лицензионным программным обеспечением MS Office 2010 -1 шт.; магнитофон Hitachi 1 шт. Программное обеспечение: <i>Kaspersky Total Space Security Russian Edition, Госконтракт № 13/18AB от 23.01.2018 --- действительно до г. 25.04.2024 г.</i>

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
Основные	Егурнова, А. А. Английский язык для бухгалтеров = ESP: Accounting and Economics: (для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»: учебное пособие / А. А. Егурнова. - Москва: КноРус, 2020. - 220
Электронные образовательные ресурсы	1. ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru 2. ЭБС «ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru 3. ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru 4. Издательство «Лань», https://e.lanbook.com 5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://www.biblioclub.ru
Периодические издания	Журнал Английский язык в школе
Интернет-источники	Интернет – ресурсы: www.linguatv.com , www.EngVid.com , www.mes-english.com , www.Cambridge.org/elt/englishinmind

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю учебной дисциплины и специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формируемые ПК и ОК	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Усвоенные знания:			
лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности.	Демонстрация знаний английского языка, применяемых при чтении и переводах	ОК 1-ОК-6, ОК 9- ОК 10	фронтальный и индивидуальный поурочный опрос, текущий контроль, промежуточное тестирование, промежуточная аттестация.
Освоенные умения:			
<ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на английском языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. 	Способен к общению на английском языке на профессиональные и повседневные темы, переводить иностранные тексты на русский язык, пополнять словарный запас.	ОК 1-ОК-6, ОК 9-ОК 10	фронтальный и индивидуальный поурочный опрос, текущий контроль, промежуточное тестирование, промежуточная аттестация.

5 СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 РП «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представляет собой компонент образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Составитель (автор) Л.Н. Лузан - преподаватель экономического отделения КМРК.

Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии иностранного языка (протокол № 8 от 04.04.2022 г.)

Председатель методической комиссии _____ / С.А. Лысенко

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета колледжа (протокол № 6 от 18.04.2022 г.)