



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе модуля)
«МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»
основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки

20.03.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Профиль подготовки

«ЗАЩИТА В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ»

ИНСТИТУТ

Морской

РАЗРАБОТЧИК

Секция «Защита в чрезвычайных ситуациях»

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Дисциплина | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
|---|--|-------------------------------------|---|
| ПК-2: Способен осуществлять выполнение мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в организации | ПК-2.1: Расчет запасов материально-технических средств и резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, принятие решений по замене (регенерации) средств защиты | Материально-техническое обеспечение | <p><u>Знать:</u> методику проведения расчетов потребностей АСФ в материально-технических средствах, функциональные обязанности должностных лиц органов управления МТО и жизнеобеспечение населения и содержания их деятельности.</p> <p><u>Уметь:</u> оценивать обстановку и принимать решение на МТО формирований РСЧС при ликвидации чрезвычайной ситуации.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками производства расчетов потребностей в материально-технических средствах АСФ с использованием вычислительной техники.</p> |

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания по темам практических занятий.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме дифференцированного зачета, относятся:

- задания по контрольной работе;
- контрольные вопросы.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания по дисциплине включают 15 вопросов с 4-мя вариантами ответов на каждый из них (Приложение № 1).

Оценка определяется количеством допущенных ошибок при выборе студентом варианта ответа. Градация оценок:

- «отлично» - свыше 85 %;
- «хорошо» - более 75%, но не выше 85%;
- «удовлетворительно» - свыше 65%, но не более 75%.

3.2 В Приложении № 2 приведены задания и вопросы для подготовки к практическим занятиям, предусмотренным рабочей программой дисциплины.

Целью проведения практических занятий по дисциплине «Материально-техническое обеспечение» является углубление, систематизация и закрепление знаний, полученных в лекционном курсе «Материально-техническое обеспечение», на практических занятиях, а также выработка навыков самостоятельной работы с нормативно-технической документацией, умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для принятия решений.

Студент, самостоятельно выполнивший задание и продемонстрировавший знание материала по теме практического занятия получает практическому занятию оценку «зачтено».

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

К дифференцированному зачёту допускаются студенты:

- положительно аттестованные по результатам текущего контроля;
- прошедшие все предусмотренные учебным планом виды занятий.

4.2 Для студентов заочной формы обучения учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы. В Приложении №3 приведены варианты для выполнения контрольной работы.

Контрольная работа выполняется строго в соответствии с вариантом студента, включает в себя 2 задания которые выбираются по дате дня рождения. Оформление контрольной работы выполняется в соответствии с требованиями методических указаний.

- объем работы 10 -15 страниц печатного текста;

- формат Microsoft Word;
- шрифт (гарнитура) - Times New Roman;
- кегль 14;
- интервал 1,5;
- выравнивание текста по ширине страницы, без переносов;
- поля: верхнее – 2, нижнее – 2, правое и левое – 2 см;
- абзацный отступ 1,25 см;
- нумерация страниц арабскими цифрами по ширине страницы;
- список литературы и Интернет-ресурсов приводится в конце текста доклада в алфавитном порядке сквозной нумерацией;
- рисунки в формате JPG или TiFF (размер не превышает 10x10 см), диаграммы в формате Microsoft Excel, формулы, используемые в статьях, должны быть выполнены в редакторе формул Microsoft Equation 3.0., таблицы в формате Word.

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и список использованных источников (не менее 10 источников). Основная часть представляет собой четкое, содержательное и подробное раскрытие предложенных вопросов.

Структура контрольной работы

Титульный лист контрольной работы обязательно должен содержать:

- Полное наименование учебного заведения;
- Наименование дисциплины, вида работ;
- Фамилию и инициалы студента;
- Номер группы;
- Дату сдачи контрольной работы;
- Номер зачетной книжки студента;
- Фамилию и инициалы преподавателя.

Каждую контрольную работу выполнять на стандартных листах бумаги формата А4 (210 x 297 мм), сброшюрованных и помещенных в папку-скоросшиватель.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозную). Номер страницы ставится внизу, выравнивание по центру. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объем контрольной работы 15-20 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, шрифт должен быть черным, тип - Times New Roman, кегль 14, размеры полей: левое – 30, правое – 15, верхнее и нижнее по 20 мм; абзацный отступ 12,5 мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).

Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем, она должна быть сдана не позднее, чем за 2 недели до зачета. По результатам проверки контрольная работа оценивается «зачтено», «не зачтено». В случае отрицательной оценки, студент должен ознакомиться с замечаниями и, устранив недостатки, повторно сдать работу на проверку.

Уровень качества письменной контрольной работы студента определяется с использованием следующей системы оценок:

«Зачтено» выставляется, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала по предложенным вопросам; хорошо владеет основными терминами и понятиями; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов и заданий; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме заданий.

«Не зачтено» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения материала; неудовлетворительном знании основных терминов и понятий курса, отсутствии логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы; если не выполнены один или несколько структурных элементов контрольной работы.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до студента. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

4.3 В Приложении № 4 приведены контрольные вопросы для дифференцированного зачета по дисциплине.

4.4 Оценка по результатам дифференцированного зачета («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») является экспертной и зависит от уровня освоения студентом тем дисциплины (наличия и сущности ошибок, допущенных студентом при ответе на экзаменационный вопрос):

- оценка «отлично» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; изложение логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности;

- оценка «хорошо» - ответ удовлетворяет вышеназванным требованиям, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в определении понятий, в выводах и обобщениях имеются неточности, легко исправимые с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» - ответ обнаруживает понимание основных положений излагаемого материала, однако наблюдается значительная неполнота знаний; определение понятий нечёткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения аргументированы слабо, в них допускаются ошибки;

- оценка «неудовлетворительно» - ответ неправильный, показывает незнание основного материала, грубые ошибки в определении понятий, неумение работать с источниками. Ставится также при отказе студента отвечать на контрольные вопросы.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Материально-техническое обеспечение» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (профиль «Защита в чрезвычайных ситуациях»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании секции «Защита в чрезвычайных ситуациях» 22.04.2022 (протокол № 8).

Заведующая секцией



В.А. Даниленкова

Приложение № 1

Тестовые задания по дисциплине «Материально-техническое обеспечение»

Вариант 1

1. Материально-техническое обеспечение сил и мероприятий РСЧС и ГО подразделяется на:

- 1) материальное, техническое, транспортное, метрологическое, метеорологическое обеспечение;
- 2) материальное, техническое, медицинское, метрологическое, метеорологическое обеспечение;
- 3) материальное, техническое, инженерное, транспортное обеспечение;
- 4) материальное, техническое, транспортное обеспечение.

2. Резерв финансовых ресурсов Калининградской области для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий создаётся в размере: не менее ... объёма резервного фонда по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

- 1) 50 %;
- 2) 30 %;
- 3) 20 %;
- 4) 10 %.

3. Объём финансовых средств, выделяемых для создания и накопления материального резерва Калининградской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий определён в размере: не менее ... сметной стоимости областного материального резерва;

- 1) 10 %;
- 2) 20 %;
- 3) 30 %;
- 4) 50 %.

4. По всем видам материально-технического обеспечения сил и мероприятий РСЧС и ГО разрабатываются:

- 1) План по виду обеспечения;
- 2) Распоряжение по виду обеспечения;
- 3) План по виду обеспечения и распоряжение по виду обеспечения;

4) План по виду обеспечения, распоряжение по виду обеспечения и плановая таблица взаимодействия.

5. Планы по видам обеспечения сил и мероприятий РСЧС и ГО разрабатываются:

- 1) на рабочей карте с приложением пояснительной записки;
- 2) на листах ватмана, склеенных в таблицу;
- 3) на сброшюрованных листах бумаги форматов «А4» или «А3»;
- 4) в произвольной форме.

6. Расходы на подготовку и проведение мероприятий по гражданской обороне возмещаются, при включении этих мероприятий в состав государственного оборонного заказа:

- 1) за счёт средств, предусмотренных в федеральном бюджете на эти цели;
- 2) по условиям заключённых договоров (контрактов);
- 3) по сметам доходов и расходов этих организаций;
- 4) путём отнесения расходов на себестоимость продукции (работ, услуг).

7. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение нештатные формирования МТО приводятся в готовность при проведении:

- 1) первоочередных мероприятий ГО 1-ой группы;
- 2) первоочередных мероприятий ГО 2-ой группы;
- 3) мероприятий «Общей готовности гражданской обороны»;
- 4) частичной эвакуации населения.

8. Задачи материального обеспечения:

1) получение, содержание, хранение в установленных размерах и восполнение запасов материальных средств; своевременное и полное удовлетворения потребностей сил РСЧС в материальных средствах; поддержание материальных средств и техники материального обеспечения в постоянной готовности к использованию по прямому назначению.

2) получение, содержание, хранение в установленных размерах и восполнение запасов материальных средств; своевременное и полное удовлетворения потребностей населения в материальных средствах; поддержание материальных средств и техники материального обеспечения в постоянной готовности к использованию по прямому назначению.

3) получение, содержание, хранение в установленных размерах и восполнение запасов

материальных средств; своевременное и полное удовлетворения потребностей сил РСЧС в материальных средствах; поддержание материальных средств и техники жизнеобеспечения пострадавшего в ЧС населения в постоянной готовности к использованию по прямому назначению.

4) своевременное и полное удовлетворения потребностей сил РСЧС в материальных средствах; поддержание материальных средств и техники жизнеобеспечения пострадавшего в ЧС населения в постоянной готовности к использованию по прямому назначению.

9. Указанный тактический знак означает:

1) авторазливочную станцию с пропускной способностью 600 заправок автомобилей в сутки;

2) авторазливочную станцию с производственной мощностью заправки 600 литров топлива в минуту;

3) авторемонтный завод с производственной мощностью проведения 600 текущих ремонтов в сутки;

4) авторемонтный завод с производственной мощностью проведения 600 средних ремонтов в сутки.

10. Техническое обслуживание (ТО) техники МТО при её эксплуатации включает:

1) контрольный осмотр (КО) и ежедневное техническое обслуживание (ЕТО);

2) техническое обслуживание № 1 (ТО-1) и техническое обслуживание № 2 (ТО-2);

3) сезонное техническое обслуживание – полугодовое (СО) и специальное обслуживание – годовое (СПО);

4) КО, ЕТО, ТО – 1, ТО – 2, СО, СПО.

11. При проведении эвакуации населения в безопасные районы допускается уплотнённая посадка на транспортные средства:

1) в пригородные вагоны – до 150 чел., в плацкартные вагоны – до 250 чел., в купейные вагоны – до 150 чел., в грузовые вагоны – до 250 чел.;

2) в пригородные вагоны – до 250 чел., в плацкартные вагоны – до 250 чел., в купейные вагоны – до 150 чел., в грузовые вагоны – до 250 чел.;

3) в пригородные вагоны – до 200 чел., в плацкартные вагоны – до 150 чел., в купейные вагоны – до 100 чел., в грузовые вагоны – до 100 чел.;

4) в пригородные вагоны – до 200 чел., в плацкартные вагоны – до 150 чел., в купейные

вагоны – до 150 чел., в грузовые вагоны – до 150 чел.

12. При проведении эвакуации населения в безопасные районы расчётная пассажироместимость автоколонны из 30 грузовых автомобилей составляет: ... человек.

- 1) 1100 – 1500;
- 2) 2100 – 2500 ;
- 3) 500 – 900;
- 4) 1500 – 2500.

13. Основными задачами материального обеспечения является бесперебойное снабжение органов управления и сил РСЧС и ГО:

- 1) инженерной и автотранспортной техникой;
- 2) имуществом РХБЗ;
- 3) средствами оповещения и связи;
- 4) медицинским имуществом;

14. В Плане материального обеспечения указываются:

- 1) задачи по проведению АСДНР силами РСЧС и ГО;
- 2) пункты управления служб материального обеспечения;
- 3) районы расположения сил и средств служб материального обеспечения, их состав, задачи, сроки готовности;
- 4) маршруты подвоза и эвакуации;

15. В пояснительной записке к Плану материального обеспечения указываются:

- 1) объекты проведения АСДНР;
- 2) цели и задачи материального обеспечения;
- 3) силы и средства (формирования) материального обеспечения и их возможности;
- 4) характеристика зон затопления, заражения, очагов пожаров;

Вариант 2

1. Норма для расчёта общей потребности человека в воде в зоне ЧС в сутки: Литров.

- 1) 270;
- 2) 170;
- 3) 350;

4) 100.

2. Норма первоочередного обеспечения пострадавшего населения в зоне ЧС жильём:

1) размещение в общественных зданиях и временное жильё площадью

2, 5 - 3 кв. м на 1 человека;

2) размещение в общественных зданиях и временное жильё площадью

10 кв. м на 1 человека;

3) размещение в стационарных гостиницах с жилой площадью 3 - 5 кв. м на 1 человека;

4) размещение в стационарных гостиницах с жилой площадью 5 - 10 кв. м на 1 человека.

3. Норма для расчёта обеспечения пострадавшего населения в зоне ЧС коммунально-бытовыми услугами: обеспечение умывальниками: 1 кран на ... человек;

1) 5;

2) 10 - 15;

3) 20 - 30;

4) 50.

4. Видами жизнеобеспечения пострадавшего в ЧС населения являются:

1) обеспечение продуктами питания, водой, жильем, предметами первой необходимости, коммунально-бытовыми услугами, медицинское и санитарно-эпидемиологическое обеспечение;

2) финансовое обеспечение, обеспечение продуктовыми наборами, водой, квартирами, медицинскими препаратами;

3) санаторно-курортное обеспечение, обеспечение одеждой, продуктами питания, водой, жильем, предметами первой необходимости, коммунально-бытовыми услугами, медицинское и санитарно-эпидемиологическое обеспечение.

4) санаторно-курортное обеспечение, финансовое обеспечение,

5. Оптимальными условиями хранения средств индивидуальной защиты являются: температура окружающей среды ...

1) от +5 °С до +15 °С; перепад температуры не более 5 °С в сутки; относительная влажность воздуха 40 - 55 %;

2) от - 5 °С до + 5 °С; перепад температуры не более 1 °С в сутки; относительная влажность воздуха 30 %;

3) до +25 °С; перепад температуры не более 10 °С в сутки; относительная влажность воздуха 60 - 70%;

4) от +20 °С до +25 °С; перепад температуры не более 10 °С в сутки; относительная влажность воздуха 40 - 55 %;

6. Обоснованным нормативом первоочередного жизнеобеспечения продовольствием в зоне ЧС является:

- 1) величина основного обмена, равная 1550 ккал на 1 человека;
- 2) величина основного обмена, равная 2500 ккал на 1 человека;
- 3) паёк для 1 взрослого здорового человека – норма № 1;
- 4) паёк для 1 больного (лечебное питание) – норма № 4.

7. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение для обеспечения населения планируется провести:

1) подготовку продуктов питания и воды к закладке в защитные сооружения ГО – при выполнении первоочередных мероприятий ГО 1-ой группы;

2) подготовку продуктов питания и воды к закладке в защитные сооружения ГО – при выполнении первоочередных мероприятий ГО 2-ой группы;

3) закладку продуктов питания и воды в защитные сооружения ГО – при выполнении первоочередных мероприятий ГО 2-ой группы;

4) закладку продуктов питания и воды в защитные сооружения ГО – при выполнении мероприятий «Общей готовности ГО»;

8. К штатным формированиям спасательных служб материально-технического обеспечения относятся:

- 1) сводная группа;
- 2) группа ветеринарного контроля;
- 3) подвижная автозаправочная станция;
- 4) противопожарная команда;

9. К тыловому имуществу штатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб относятся:

- 1) термос на 12 или 36 литров;
- 2) газосигнализатор типа «ГСА-3»;

3) рукавицы брезентовые;

4) свитер;

10. Лабораторные испытания средств радиационной и химической защиты проводятся:

1) противогазы фильтрующие (гражданские, детские), камеры защитные детские, дополнительные патроны (ДПГ-3) - первый раз за шесть месяцев до истечения гарантийного срока хранения, установленного заводом-изготовителем, второй раз через пять лет после истечения гарантийного срока хранения и далее один раз в два года;

приборы радиационной и химической разведки и контроля - один раз в пять лет;

индикаторные трубки (для приборов типа ВПХР) - первый раз за шесть месяцев до истечения гарантийного срока хранения и далее один раз в год.

2) противогазы фильтрующие (гражданские, детские), камеры защитные детские, дополнительные патроны (ДПГ-3) - первый раз за месяц до истечения гарантийного срока хранения, установленного заводом-изготовителем, второй раз через пять лет после истечения гарантийного срока хранения и далее один раз в два года;

приборы радиационной и химической разведки и контроля - один раз в 10 лет;

индикаторные трубки (для приборов типа ВПХР) - первый раз за шесть месяцев до истечения гарантийного срока хранения и далее один раз в год.

3) противогазы фильтрующие (гражданские, детские), камеры защитные детские, дополнительные патроны (ДПГ-3) - первый раз за год до истечения гарантийного срока хранения, установленного заводом-изготовителем, второй раз через пять лет после истечения гарантийного срока хранения и далее один раз в два года; приборы радиационной и химической разведки и контроля - один раз в 3 года; индикаторные трубки (для приборов типа ВПХР) - первый раз за пять месяцев до истечения гарантийного срока хранения и далее один раз в год.

4) приборы радиационной и химической разведки и контроля - один раз в 3 года; индикаторные трубки (для приборов типа ВПХР) - первый раз за пять месяцев до истечения гарантийного срока хранения и далее один раз в год.

11. Рекомендуемые сроки хранения средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля составляют:

фильтрующие противогазы (гражданские, детские) типов ГП-5, ГП-7, ПДФ-Д (Ш) и ПДФ-2, -7Д (Ш), камеры защитные детские типа КЗД-4 (КЗД-6), дополнительные патроны типа ДПГ - ...

1) 3-25 лет;

измерители мощности дозы типов ДП-5, ИМД-5, комплекты индивидуальных дозиметров типов ДП-22В, ДП-24, ИД-1-25 лет;

приборы химической разведки типов ВПХР, МПХР, ПХР-МВ - 25 лет.

2) 3-15 лет;

измерители мощности дозы типов ДП-5, ИМД-5, комплекты индивидуальных дозиметров типов ДП-22В, ДП-24, ИД-1-15 лет;

приборы химической разведки типов ВПХР, МПХР, ПХР-МВ - 15 лет.

3) 3-10 лет;

измерители мощности дозы типов ДП-5, ИМД-5, комплекты индивидуальных дозиметров типов ДП-22В, ДП-24, ИД-1-10 лет;

приборы химической разведки типов ВПХР, МПХР, ПХР-МВ - 10 лет.

4) 3-10 лет.

12. Обеспечение жильем пострадавшего населения должно предусматривать: использование ...

1) общественно-административных и социально-культурных зданий и помещений, пригодных для проживания (домов отдыха, санаториев, пансионатов, детских лагерей, гостиниц, клубов, спортивных залов и др.), а также развертывание и сооружение, при необходимости, временных жилищ (палаток, сборных или передвижных домов и т. п.).

2) гаражей, складов и баз, мастерских и других производственных помещений.

3) гостиниц, отелей, детских яслей и садов, школ и других общеобразовательных и детских учреждений.

4) домов отдыха, санаториев, пансионатов, детских лагерей, гостиниц, клубов, спортивных залов.

13. Основные виды технического обеспечения при проведении АСДНР включают:

1) проведение технического обслуживания техники в установленные сроки и в полном объеме;

2) проведение капитального ремонта техники в установленные сроки и в полном объеме;

3) проведение технического осмотра техники перед её выходом из парка;

4) эвакуация и текущий ремонт техники, вышедшей из строя в ходе выполнения поставленной задачи (при проведении АСДНР);

14. В Плане материально-технического обеспечения мероприятий РСЧС (ГО) указываются:

- 1) характеристика зон затопления, заражения, очагов пожаров;
- 2) места размещения пунктов управления технической службы, баз и складов запасных частей и материалов;
- 3) маршруты эвакуации населения и выдвижения сил РСЧС и ГО;
- 4) районы сосредоточения инженерной техники;

15. В пояснительной записке к Плану технического обеспечения мероприятий РСЧС и ГО указываются:

- 1) объекты проведения АСДНР;
- 2) цели и задачи технического обеспечения;
- 3) состав и расчёт сил и средств технического обеспечения, производственные возможности ремонтных формирований и предприятий;
- 4) транспортные организации, привлекаемые для обеспечения задач РСЧС (ГО), их возможности и задачи;

Вариант 3

1. В распоряжении по материальному обеспечению указываются:

- 1) объекты проведения АСДНР;
- 2) краткие выводы из оценки сложившейся обстановки;
- 3) основные задачи материального обеспечения;
- 4) силы и средства (формирования) материального обеспечения, их задачи, сроки выполнения и время готовности;

2. План тылового (МТО) обеспечения включает:

- 1) группировка сил и средств ликвидации ЧС;
- 2) план организации тылового обеспечения;
- 3) план подвоза материальных средств;
- 4) задачи аварийно-спасательных формирований РСЧС на проведение АСДНР;

3. В целях РСЧС и гражданской обороны создаются, накапливаются, хранятся и используются: запасы ...

- 1) материально-технических средств;

- 2) продовольствия;
- 3) медицинских средств;
- 4) вооружения;

4. В Плане транспортного обеспечения мероприятий РСЧС и ГО указываются:

- 1) автомобильные, железнодорожные и водные пути сообщения с указанием основных характеристик;
- 2) объекты проведения АСДНР;
- 3) состав и пункты формирования автоколонн и поездов, маршруты их следования, время прибытия;
- 4) сборные эвакуопункты, приёмные эвакуопункты, пункты управления транспортными средствами;

5. В пояснительной записке к Плану транспортного обеспечения мероприятий РСЧС и ГО указываются:

- 1) цели и задачи транспортного обеспечения;
- 2) транспортные организации, привлекаемые для обеспечения задач РСЧС и ГО, их возможности и задачи;
- 3) производственные возможности и задачи ремонтных организаций;
- 4) распределение транспортных средств для обеспечения проводимых мероприятий, время их готовности и места подачи;

6. В пояснительной записке к Плану технического обеспечения мероприятий РСЧС и ГО указываются:

- 1) объекты проведения АСДНР;
- 2) цели и задачи технического обеспечения;
- 3) состав и расчёт сил и средств технического обеспечения, производственные возможности ремонтных формирований и предприятий;
- 4) транспортные организации, привлекаемые для обеспечения задач РСЧС (ГО), их возможности и задачи;

7. В распоряжении по техническому обеспечению мероприятий РСЧС и ГО указываются:

- 1) краткие выводы из оценки обстановки, основные задачи технического обеспечения

и сроки их выполнения;

2) силы и средства технического обеспечения (предприятия, формирования технической службы), их задачи и время готовности;

3) пункты подачи и выгрузки, маршруты перевозок, время готовности транспортных средств;

4) порядок представления донесений;

8. В распоряжении по транспортному обеспечению мероприятий РСЧС и ГО указываются:

1) краткие выводы из оценки обстановки, основные задачи транспортного обеспечения;

2) распределение транспортных средств для обеспечения проводимых мероприятий, объёмы и сроки выполнения перевозок;

3) пункты подачи и выгрузки, маршруты перевозок, время готовности транспортных средств;

4) организация управления и взаимодействия транспортных органов между собой и с органами военного командования;

9. В первую очередь комбинированным способом на транспортных средствах эвакуируются в безопасные районы:

1) дети и взрослое недееспособное население с обслуживающим персоналом;

2) дети, люди пенсионного возраста и нетранспортабельные больные;

3) личный состав аварийно-спасательных формирований повышенной готовности и работающие смены, организаций, продолжающих работу в военное время;

4) медицинские учреждения;

10. Периодичность проведения осмотров средств индивидуальной защиты (СИЗ) и приборов ДК и ХР:

1) противогазы фильтрующие (гражданские, детские), камеры защитные детские (КЗД), дополнительные патроны (ДПГ-3) - один раз в два года;

приборы радиационной разведки и контроля - один раз в год;

приборы химической разведки - один раз в год;

индикаторные трубки для приборов типа ВПХР - один раз в год.

2) противогазы фильтрующие (гражданские, детские), камеры защитные детские (КЗД), дополнительные патроны (ДПГ-3) - один раз в год;

приборы радиационной разведки и контроля – два раза в год;

приборы химической разведки - один раз в год;

индикаторные трубки для приборов типа ВПХР – три раза в год.

3) противогазы фильтрующие (гражданские, детские), камеры защитные детские (КЗД), дополнительные патроны (ДПГ-3) - один раз в три года;

приборы радиационной разведки и контроля – два раза в год;

приборы химической разведки – не проверяются;

индикаторные трубки для приборов типа ВПХР – два раза в год.

4) не требуют проведения осмотров средств.

11. Указанный тактический знак означает:

1) склад продовольственный;

2) магазин продовольственный;

3) пункт выдачи продовольствия пострадавшему населению;

4) автомобиль, предназначенный для перевозки продовольствия.

12. Основными задачами материального обеспечения является бесперебойное снабжение органов управления и сил РСЧС и ГО:

1) инженерной и автотранспортной техникой;

2) горючими и смазочными материалами;

3) продовольствием и предметами обеспечения жизнедеятельности;

4) строительными материалами.

13. В Плане материального обеспечения указываются:

1) районы расположения сил и средств служб материального обеспечения, их состав, задачи, сроки готовности;

2) маршруты подвоза и эвакуации;

3) станции, порты, причалы, аэродромы, другие пункты погрузки (выгрузки);

4) степень разрушения зданий и сооружений, характеристика зон затопления, заражения, очагов пожаров.

14. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение для обеспечения населения планируется провести:

1) подготовку продуктов питания и воды к закладке в защитные сооружения ГО – при

выполнении первоочередных мероприятий ГО 2-ой группы;

2) закладку продуктов питания и воды в защитные сооружения ГО – при выполнении мероприятий «Общей готовности ГО»;

3) подготовку продуктов питания и воды к закладке в защитные сооружения ГО – при проведении частичной эвакуации населения;

4) подготовку продуктов питания и воды к закладке в защитные сооружения ГО и их закладку провести последовательно при выполнении мероприятий «Общей готовности ГО».

15. К штатным формированиям спасательных служб материально-технического обеспечения относятся:

1) подвижная автозаправочная станция;

2) противопожарная команда;

3) звено подвоза воды;

4) санитарная дружина.

Приложение №2

Типовые задания по темам практических занятий

Практическое занятие № 1: Материально-техническое обеспечение сил РСЧС и ГО

Вопросы докладов для семинарского занятия

1. Определение, назначение, содержание и виды материального обеспечения.
2. Расчетно-снабженческие единицы: определение, их перечень и содержание, порядок применения при обеспечении сил РСЧС и ГО материально-техническими средствами.
3. Назначение и порядок использования запасов материальных средств.
4. Какие органы МТО создаются при ликвидации ЧС: определение, назначение, виды, порядок создания.
5. Перечислить основные задачи материально-технического обеспечения в режимах функционирования органов управления и сил.
6. Порядок материально-технического обеспечения штатных, территориальных и ведомственных формирований РСЧС и ГО.
7. Порядок организации материально-технического обеспечения сил РСЧС и ГО при ликвидации ЧС.
8. Какие резервы материально-технических ресурсов создаются для ликвидации ЧС: назначение, законодательная и нормативная правовая основа создания, уровни создания, объемы и номенклатура, порядок создания и использования, источники финансирования.
9. Какие резервы материально-технических ресурсов создаются в целях ГО: назначение, законодательная и нормативная правовая основа создания, номенклатура, уровни создания, порядок создания и использования, источники финансирования.
10. Порядок создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации г. Калининграда.
11. Порядок создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации Калининградской области.
12. Порядок содержания средств радиационной и химической защиты, проведения осмотра, лабораторных испытаний, списания, освежения и замены, сроки хранения.

Практическое занятие № 2: Материально-техническое обеспечение мероприятий РСЧС

Вопросы докладов для семинарского занятия

1. Жизнеобеспечение населения в ЧС: определение, основные принципы организации, источники.
2. Назначение, основные показатели, составные части системы жизнеобеспечения населения в ЧС.
3. Система жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях г. Калининграда и Калининградской области.
4. Порядок планирования мероприятий жизнеобеспечения, исходные данные для планирования, порядок оценки возможностей территории.
5. Перечислить основные мероприятия органов управления РСЧС по организации жизнеобеспечения в режимах функционирования.
6. Гуманитарная помощь: определение, принципы и формы оказания, объекты и субъекты помощи, планирование, порядок предоставления, учета и списания.
7. Обеспечение населения средствами индивидуальной защиты. Порядок накопления средств индивидуальной защиты. Контроль и ответственность за накопление, хранение и использование средств индивидуальной защиты.

Приложение №3

Контрольная работа

1. Материальное обеспечение: определение, назначение, содержание, виды.
2. Обеспечение сил РСЧС и ГО материально-техническими средствами, расчетно-снабженческие единицы.
3. Запасы материальных средств, их назначение и порядок использования.
4. Органы МТО, создаваемые при ликвидации ЧС: определение, назначение, виды, порядок создания.
5. Основные задачи МТО в режимах функционирования органов управления и сил РСЧС.
6. Материально-техническое обеспечение штатных, территориальных и ведомственных формирований РСЧС и ГО.
7. Организация материально-технического обеспечения сил РСЧС и ГО при ликвидации ЧС.
8. Резервы материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС: назначение, законодательная и нормативная правовая основа создания, уровни создания, объемы и номенклатура, порядок создания и использования, источники финансирования.
9. Резервы материально-технических ресурсов в целях ГО: назначение, законодательная и нормативная правовая основа создания, номенклатура, уровни создания, порядок создания и использования, источники финансирования.
10. Жизнеобеспечение пострадавшего в ЧС населения: определение, основные принципы организации, источники.
11. Система жизнеобеспечения пострадавшего населения: определение, назначение, основные показатели, составные части и их назначение.
12. Планирование мероприятий жизнеобеспечения, исходные данные для планирования, порядок оценки возможностей территории.
13. Основные мероприятия органов управления РСЧС по организации жизнеобеспечения в режимах функционирования.
14. Виды жизнеобеспечения, определение, основные положения, порядок организации и осуществления, нормы.
15. Гуманитарная помощь: определение, принципы и формы оказания, объекты и субъекты помощи, планирование, порядок предоставления, учета и списания.
16. Основные требования к оборудованию складов для хранения средств радиационной

и химической защиты.

17. Основные требования к размещению и хранению средств радиационной и химической защиты.

18. Порядок проведения осмотра, лабораторных испытаний и проверки качественного состояния средств радиационной и химической защиты.

19. Списание, освежение и замена средств радиационной и химической защиты, установленные сроки хранения, учет средств радиационной и химической защиты, проверка деятельности склада.

20. Порядок исчисления потребности формирования РСЧС в горючем, нормы пробега и нормы (лимит) расхода горючего, запасы горючего.

21. Контроль качества, получение и списание горючего.

22. Обеспечение населения средствами индивидуальной защиты: органы обеспечения и категория обеспечиваемого населения, порядок обеспечения население в мирное время, порядок выдачи, контроль и ответственность за накопление, хранение и использование средств индивидуальной защиты.

Варианты контрольной работы

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 | 1,14 | 2,15 | 3,16 | 4,17 | 5,18 | 6,19 | 7,20 | 8,21 | 9,22 | 10,1 |
| 2 | 11,2 | 12,3 | 13,4 | 14,5 | 15,6 | 16,7 | 17,8 | 18,9 | 19,10 | 20,11 |
| 3 | 21,12 | 22,13 | 1,14 | 2,15 | 3,16 | 4,17 | 5,18 | 6,19 | 7,20 | 8,21 |
| 4 | 9,22 | 10,1 | 11,2 | 12,3 | 13,4 | 14,5 | 15,6 | 16,7 | 17,8 | 18,9 |
| 5 | 19,17 | 20,18 | 21,19 | 22,20 | 1,11 | 2,12 | 3,13 | 4,14 | 5,15 | 6,16 |
| 6 | 7,10 | 8,11 | 9,12 | 10,13 | 11,14 | 12,15 | 13,16 | 14,21 | 15,22 | 16,17 |
| 7 | 17,1 | 18,2 | 19,3 | 20,4 | 21,5 | 22,6 | 1,7 | 2,8 | 3,9 | 4,10 |
| 8 | 5,18 | 6,19 | 7,20 | 8,21 | 9,22 | 10,1 | 11,2 | 12,3 | 13,4 | 14,5 |
| 9 | 15,6 | 16,7 | 17,8 | 18,9 | 19,10 | 20,11 | 21,12 | 1,13 | 2,14 | 3,15 |
| 0 | 4,16 | 5,17 | 6,18 | 7,19 | 8,20 | 9,21 | 10,22 | 11,1 | 12,2 | 13,3 |

Приложение №4

Контрольные вопросы к дифференцированному зачёту
по дисциплине «Материально-техническое обеспечение»

1. Материальное обеспечение: определение, назначение, содержание, виды.
2. Обеспечение сил РСЧС и ГО материально-техническими средствами, расчетно-снабженческие единицы.
3. Запасы материальных средств, их назначение и порядок использования.
4. Органы МТО, создаваемые при ликвидации ЧС: определение, назначение, виды, порядок создания.
5. Основные задачи МТО в режимах функционирования органов управления и сил РСЧС.
6. Материально-техническое обеспечение штатных, территориальных и ведомственных формирований РСЧС и ГО.
7. Организация материально-технического обеспечения сил РСЧС и ГО при ликвидации ЧС.
8. Резервы материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС: назначение, законодательная и нормативная правовая основа создания, уровни создания, объемы и номенклатура, порядок создания и использования, источники финансирования.
9. Резервы материально-технических ресурсов в целях ГО: назначение, законодательная и нормативная правовая основа создания, номенклатура, уровни создания, порядок создания и использования, источники финансирования.
10. Жизнеобеспечение пострадавшего в ЧС населения: определение, основные принципы организации, источники.
11. Система жизнеобеспечения пострадавшего населения: определение, назначение, основные показатели, составные части и их назначение.
12. Планирование мероприятий жизнеобеспечения, исходные данные для планирования, порядок оценки возможностей территории.
13. Основные мероприятия органов управления РСЧС по организации жизнеобеспечения в режимах функционирования.
14. Виды жизнеобеспечения, определение, основные положения, порядок организации и осуществления, нормы.
15. Гуманитарная помощь: определение, принципы и формы оказания, объекты и субъекты помощи, планирование, порядок предоставления, учета и списания.
16. Основные требования к оборудованию складов для хранения средств радиационно-ной и химической защиты.
17. Основные требования к размещению и хранению средств радиационной и химической защиты.

18. Порядок проведения осмотра, лабораторных испытаний и проверки качественного состояния средств радиационной и химической защиты.
19. Списание, освежение и замена средств радиационной и химической защиты, установленные сроки хранения, учет средств радиационной и химической защиты, проверка деятельности склада.
20. Порядок исчисления потребности формирования РСЧС в горючем, нормы пробега и нормы (лимит) расхода горючего, запасы горючего.
21. Контроль качества, получение и списание горючего.
22. Обеспечение населения средствами индивидуальной защиты: органы обеспечения и категория обеспечиваемого населения, порядок обеспечения населения в мирное время, порядок выдачи, контроль и ответственность за накопление, хранение и использование средств индивидуальной защиты.